

APSTIPRINĀTS

ar Valsts robežsardzes koledžas Padomes
2016. gada 7.aprīļa lēmumu Nr.12

Izdots saskaņā ar
Augstskolu likuma 53.panta pirmās daļas
1.punktu un 2006.gada 30.novembra
Ministru kabineta noteikumu Nr.978
„Valsts robežsardzes koledžas nolikums”
35.punktu

VALSTS ROBEŽSARDZES KOLEDŽAS STUDĒJOŠO PAŠPĀRVALDES NOLIKUMS

I Vispārīgie noteikumi

1. Valsts robežsardzes koledžas (turpmāk – Koledža) Studējošo pašpārvalde (turpmāk – Pašpārvalde) ir vēlēta, neatkarīga studējošo tiesību un interešu pārstāvības institūcija Koledžā.
2. Pašpārvalde darbojas saskaņā ar šo nolikumu.
3. Pašpārvaldē darbojas Koledžas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas „Robežapsardze” pilna laika studējošie (turpmāk – studējošie).
4. Ievēlēšanai Pašpārvaldē var pretendēt studējošais, kurš nav disciplināri sodīts un viņam nav ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumu.
5. Pašpārvaldes locekli Pašpārvaldē ievēl uz vienu gadu.
6. Pašpārvalde nav tiesīga izvērst darbību, kas ir pretrunā ar šo nolikumu.
7. Pašpārvaldes lēmumi, kas nosaka Pašpārvaldes darba organizāciju (struktūra, kompetence), tiek apstiprināti Koledžas Padomē un ir saistoši visiem studējošiem.
8. Aktuālos jautājumus, kas nav noteikti šajā nolikumā, izlemj Pašpārvaldes sēdē (turpmāk – sēde).
9. Koledžas vadības institūciju pienākums ir atbalstīt un sekmēt Pašpārvaldes darbību.
10. Darbošanās Pašpārvaldē ir brīvprātīga.

II Darbības pamatvirzieni, uzdevumi un tiesības

11. Pašpārvaldes pamatvirzieni:
 - 11.1. aizstāvēt un pārstāvēt studējošo intereses akadēmiskās, materiālās un kultūras dzīves jautājumos Koledžā un citās institūcijās;
 - 11.2. reprezentēt Koledžas studējošos Latvijā un ārvalstīs.

12. Pašpārvaldes uzdevumi:

- 12.1. izziņāt studējošo vajadzības, intereses un vēlmes studiju procesa uzlabošanai un sniegt priekšlikumus šo uzlabojumu realizēšanai;
- 12.2. veicināt Koledžas studējošo sabiedrisko dzīvi un organizēt kolektīvos pasākumus;
- 12.3. sadarboties ar citu izglītības iestāžu Pašpārvaldēm;
- 12.4. sadarbībā ar Koledžas struktūrvienībām un personālu organizēt un piedalīties Koledžas popularizēšanas pasākumos;
- 12.5. sniegt priekšlikumus Koledžas vadībai par pasākumu iekļaušanu Koledžas darba un kolektīvo pasākumu plānā nākamajam gadam līdz kārtējā gada 20.decembrim;
- 12.6. informēt par savu darbību Koledžas studējošos.

13. Pašpārvaldes tiesības:

- 13.1. pieprasīt un saņemt no Koledžas vadības institūcijām, lēmēj institūcijām un struktūrvienību vadītājiem informāciju un paskaidrojumus par jautājumiem, kas skar studējošo intereses.
- 13.2. apgūt Pašpārvaldei piešķirto finansējumu šajā nolikumā noteikto pamatvirzienu īstenošanai;
- 13.3. Koledžas iekšējo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā deleģēt savus pārstāvjus Padomē;
- 13.4. piedalīties kā novērotājiem ieskaitēs un eksāmenos.

III Pašpārvaldes struktūra un darba organizācija

14. Pašpārvaldes sastāvā ir septiņi Pašpārvaldes locekļi:

- 14.1. Pašpārvaldes priekšsēdētājs;
- 14.2. Pašpārvaldes priekšsēdētāja vietnieks;
- 14.3. Pašpārvaldes sekretārs;
- 14.4. 2 pārstāvji kultūras darbības jomā;
- 14.5. 2 pārstāvji sporta darbības jomā.

15. Ne vēlāk kā līdz katra gada 30.oktobrim Pašpārvaldes priekšsēdētājs sasauc Pašpārvaldes locekļus un Koledžas studējošos, un organizē Pašpārvaldes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka un sekretāra, kā arī par Pašpārvaldes darbības jomām atbildīgo locekļu pārvēlēšanu vai ievēlēšanu.

16. Gadījumā, ja Pašpārvaldes loceklis tiek disciplināri sodīts vai izdara ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumu, viņš tiek atstādināts no darba Pašpārvaldē, kā arī tiek rīkotas ārpuskārtas vēlēšanas.

17. Pašpārvaldes un Koledžas studējošo ārkārtas sēdi var sasaukt Pašpārvaldes priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā Pašpārvaldes priekšsēdētāja vietnieks, pēc sava vai vismaz trīs Pašpārvaldes locekļu ierosinājuma.

18. Sēdes notiek ne retāk kā divas reizes gadā. Kvalifikācijas prakses un ikgadējā atvaļinājuma laikā sēdes notiek pēc vajadzības.

19. Pašpārvalde ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās ne mazāk kā četri Pašpārvaldes locekļi.

20. Pašpārvalde lēmumus, kas netiek virzīti apstiprināšanai Koledžas Padomē, pieņem ar vienkāršu klātesošo Pašpārvaldes locekļu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Ja balsu skaits ir vienāds, Pašpārvaldes priekšsēdētājam ir noteicošā balss.
21. Pašpārvaldes priekšsēdētāja prombūtnes laikā Pašpārvaldes sēdi vada Pašpārvaldes priekšsēdētāja vietnieks.
22. Pašpārvaldes sekretāra prombūtnes laikā sēdi protokolē kāds no Pašpārvaldes locekļiem.
23. Priekšlikumus par Pašpārvaldes sēdē izskatāmajiem jautājumiem var iesniegt Pašpārvaldes locekļi un studējošie.
24. Priekšlikumus par Pašpārvaldes sēdē izskatāmajiem jautājumiem iesniedz elektroniski uz Pašpārvaldes elektroniskā pasta adresi VRK.studejoso-pasparvalde@rs.gov.lv Pašpārvaldes priekšsēdētājam ne vēlāk kā divas darba dienas pirms sēdes, norādot iesniedzēja vārdu, uzvārdu, amatu, kontaktātruni.
25. Par Pašpārvaldes sēdē pieņemtajiem lēmumiem studējošos informē Pašpārvalde divu darba dienu laikā ikdienas izvadē.
26. Ja sēdes darba kārtībā nav iekļauts neviens jautājums, Pašpārvaldes priekšsēdētājs atsauc sēdi, par ko paziņo Pašpārvaldes locekļiem.
27. Sēdes ir atklātas Koledžas personālam un studējošajiem.
28. Sēdē izskatāmo jautājumu apspriešanai ir šāda secība:
 - 28.1. ziņojums;
 - 28.2. izskatāmā jautājuma apspriešana;
 - 28.3. balsošana.

IV Pašpārvaldes locekļu ievēlēšanas kārtība

29. Pašpārvaldi ievēl atklātās vēlēšanās.
30. Pašpārvaldes locekļus ievēl Koledžas studējošie.
31. Vēlēšanu komisijas pienākumus pilda Pašpārvalde.
32. Pašpārvaldes locekļu ievēlēšana notiek ar vienkāršu balsu vairākumu, saskaitot vēlētāju balsis.
33. Ja vēlēšanu rezultātā Pašpārvaldes locekļu kandidāti iegūst vienādu balsu skaitu, starp viņiem rīko vēlēšanu otro kārtu.
34. Pašpārvaldes locekļu ievēlēšana notiek, ja vēlēšanās piedalās vismaz 2/3 no Koledžas studējošiem.

V Pašpārvaldes balsošanas, lēmumu pieņemšanas un noformēšanas kārtība

35. Sēdes protokolā ieraksta:
 - 35.1. klātesošos Pašpārvaldes locekļus;
 - 35.2. darba kārtību;
 - 35.3. norises gaitu;
 - 35.4. pieņemtos lēmumus;

- 35.5. citu būtisku informāciju.
- 36. Sēdēs lēmumus pieņem atklāti balsojot, paceļot roku.
- 37. Balsošanas rezultātu un pieņemto lēmumu paziņo Pašpārvaldes priekšsēdētājs.
- 38. Pašpārvaldes loceklim pēc balsošanas nav tiesību atsaukt savu balsi.

VI Pašpārvaldes locekļu pienākumi

- 39. Pašpārvaldes priekšsēdētāja pienākumi:
 - 39.1. plānot, organizēt, sasaukt un vadīt sēdes;
 - 39.2. koordinēt un organizēt Pašpārvaldes locekļu darbību;
 - 39.3. sēdēs sniegt priekšlikumus kolektīvo pasākumu un reprezentācijas priekšmetu iegādei;
 - 39.4. atbalstīt un aizstāvēt Koledžas studējošo tiesības un intereses akadēmiskos un sadzīves jautājumos;
 - 39.5. parakstīt Pašpārvaldes sastādītos dokumentus un lēmumus;
 - 39.6. ja Pašpārvaldes priekšsēdētājs pārtrauc studijas, tad viņa pienākumus pilda Pašpārvaldes priekšsēdētāja vietnieks līdz jauna Pašpārvaldes priekšsēdētāja ievēlēšanai.
- 40. Pašpārvaldes priekšsēdētāja vietnieka pienākumi:
 - 40.1. Pašpārvaldes priekšsēdētāja prombūtnes laikā pildīt Pašpārvaldes priekšsēdētāja pienākumus;
 - 40.2. nodrošināt kārtību sēdēs;
 - 40.3. nodrošināt Koledžas studējošo dalību sēdēs;
 - 40.4. veikt aptaujas par akadēmiskajiem un sadzīves apstākļiem Koledžā un dienesta viesnīcā;
 - 40.5. izpētīt iespējas par iespējamo dalību pasākumos un projektos un sniegt priekšlikumus izskatīšanai sēdē.
- 41. Pašpārvaldes sekretāra pienākumi:
 - 41.1. protokolēt sēdes;
 - 41.2. parakstīt sēdes protokolu;
 - 41.3. divu darba dienu laikā iesniegt sēdes protokolu reģistrācijai Koledžas Administratīvajā dienestā;
 - 41.4. sagatavot tāmes projektu Koledžas darba un kolektīvo pasākumu plānā iekļauto pasākumu nodrošināšanai;
 - 41.5. sagatavot informāciju par Pašpārvaldes darbību un aktivitātēm Koledžas mājas lapas sadaļai „Studējošo pašpārvalde”.
- 42. Sporta darbības jomas pārstāvju pienākumi:
 - 42.1. sadarbojoties ar Koledžas Militārās un fiziskās sagatavošanas priekšmetu katedru, organizēt sporta pasākumus un sacensības Koledžas studējošiem, Koledžas Robežsargu skolas kadetiem un personālam;
 - 42.2. atbalstīt Koledžas Militārās un fiziskās sagatavošanas priekšmetu katedru Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu darbinieku spartakiādes organizēšanā;
 - 42.3. sadarboties ar citu augstskolu un koledžu studējošo pašpārvalžu sporta

- darbības jomas pārstāvjiem;
- 42.4. popularizēt veselīgu dzīvesveidu, motivēt studējošos attīstīt savu fizisko sagatavotību.
43. Kultūras darbības jomas pārstāvju pienākumi:
- 43.1. organizēt studējošo izklaides un kultūras pasākumus;
- 43.2. ieviest jaunas un stiprināt esošās studējošo tradīcijas;
- 43.3. sagatavot plakātus, izkārtnes un citus informatīvos materiālus par Pašpārvaldes organizētajiem pasākumiem;
- 43.4. sadarboties ar citu augstskolu un koledžu studējošo pašpārvalžu kultūras darbības jomas pārstāvjiem;
- 43.5. kontrolēt un atbildēt par Pašpārvaldes organizētajos kolektīvajos pasākumos izmantoto inventāru, telpām un organizēt to sakopšanu pēc pasākumiem.

VII Nolikuma grozīšana

44. Priekšlikumus no studējošiem, par šī nolikuma grozīšanu, Pašpārvalde pieņem rakstiskā veidā.
45. Lēmumu par šī nolikuma grozīšanu pieņem Pašpārvalde.
46. Visi šī nolikuma grozījumi apstiprināmi Koledžas Padomē.

VIII Noslēguma jautājums

Atzīt par spēku zaudējušu ar Koledžas Padomes 2009.gada 28.aprīļa lēmumu Nr.8 apstiprināto „Valsts robežsardzes koledžas studējošo pašpārvaldes nolikumu”.