



VALSTS ROBEŽSARDZES KOLEDŽA

Reģ.nr. 3147401385,
Zavoloko iela 8, Rēzekne,
LV- 4601

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Profesionālās tālākizglītības programma
„ROBEŽAPSARDZE” 30T 86 105
Kvalifikācija – Valsts robežsardzes inspektors

Saturs

1. IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS.....	3
2. IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (IEPRIEKŠĒJO MĀCĪBU GADU PRIORITĀTES UN KONKRĒTI REZULTĀTI).....	3
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE	6
4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS.....	8
4.1. Mācību saturs	8
4.2. Mācīšana un mācīšanās.....	10
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	12
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	12
4.3. Izglītojamo sasniegumi	14
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	14
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	14
4.4. Atbalsts izglītojamajiem	15
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	15
4.4.2. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	16
4.5. Iestādes vide.....	16
4.5.1. Mikroklimats	16
4.5.2. Fiziskā vide	17
4.6. Iestādes resursi	18
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	18
4.6.2. Personālrresursi	19
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	20
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	20
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	22
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	24
5. CITI SASNIEGUMI (IESTĀDEI SVARĪGAIS, SPECIFISKAIS).....	27
6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM)	30

1. Iestādes vispārīgs raksturojums

Valsts robežsardzes koledža (turpmāk – Koledža) ir valsts dibināta Valsts robežsardzes pakļautībā esoša izglītības iestāde. Koledža personām pēc vidējās izglītības ieguves nodrošina iespēju:

1. iegūt ceturto profesionālās kvalifikācijas līmeni, apgūstot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmu;
2. iegūt trešo profesionālās kvalifikācijas līmeni, apgūstot profesionālās tālākizglītības programmu;
3. apgūt Valsts robežsardzes funkciju izpildei nepieciešamās profesionālās pilnveides programmas.
(Ministru kabineta 30.11.2006. noteikumi Nr.978 „Valsts robežsardzes koledžas nolikums”).

Koledžas direktors – pulkvedis Arvīds Liepiņš.

Valsts robežsardzes koledžas adrese: Zavoloko iela 8, Rēzekne, LV 4601; tālr. 64603699, fakss: 64603681, e-pasts: vrk@rs.gov.lv.

Koledža akreditēta 2005.gada 19.maijā uz neierobežotu laiku (Akreditācijas lapa Nr.057).

Koledžā kopš 2003.gada tiek īstenota pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma „Robežapsardze” (4.kvalifikācijas līmenis, kvalifikācija „Valsts robežsardzes jaunākais virsnieks”. Akreditēta 2012.gada 29.februārī; akreditācijas lapa Nr. 057-2210).

Profesionālās tālākizglītības programma „Robežapsardze” (3.kvalifikācijas līmenis, kvalifikācija „Valsts robežsardzes inspektors”) Koledžā tiek īstenota kopš 2002.gada.

Koledža nodrošina arī kvalifikācijas paaugstināšanas kursu īstenošanu Valsts robežsardzes amatpersonām.

Kopumā Koledžā gada laikā vidēji tiek izglītoti un apmācīti 50 studējošie, 100 izglītojamie, 190 kinologi un ap 750 robežsargiem dažādos kvalifikācijas paaugstināšanas kursus.

Profesionālās tālākizglītības programmas „Robežapsardze” iepriekšējā akreditācija notikusi 2007.gada 29.maijā (akreditācijas lapa Nr. AP 0382; akreditēta uz 6 gadiem). No 2002.gada līdz 2012.gadam minēto programmu apguvis 1171 izglītojamais. 2013.gada 22.februārī – 43 izglītojamie. Pašreiz profesionālās tālākizglītības programmu apgūst 45 izglītojamie, un no š.g. 2.aprīļa mācībām plānots uzņemt 40 izglītojamus.

2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

Saskaņā ar Ministru kabineta 30.11.2006. noteikumiem Nr.978 „Valsts robežsardzes koledžas nolikums”, **Koledžas darbības pamatmērķi ir:**

- pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības, profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmu izstrāde un īstenošana;
- studējošo un izglītojamo sagatavošana dienestam Valsts robežsardzē.

Pamatmērķu īstenošanas uzdevumi:

1. atbilstoši profesiju standartiem un valsts profesionālās izglītības standartiem, kā arī sadarbībā ar Valsts robežsardzi izstrādāt profesionālās izglītības programmas un organizēt to īstenošanu;
2. sadarbībā ar Valsts robežsardzi izstrādāt un īstenot robežsargu kvalifikācijas paaugstināšanas un pārkvalifikācijas programmas;
3. sadarbībā ar Valsts robežsardzi izstrādāt eksaminācijas saturu un metodes, kā arī organizēt kvalifikācijas eksāmenus;
4. nodrošināt izglītības procesa un pārbaudījumu kvalitāti, lai Koledžā iegūto profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju atzītu Latvijā un ārvalstīs;

5. veicināt, koordinēt un veikt pētniecības darbību Koledžā un Valsts robežsardzē valsts robežas drošības jomā;
6. sadarboties ar Latvijas un ārvalstu izglītības iestādēm un Valsts robežsardzi profesionālās izglītības jomā;
7. informēt sabiedrību par Koledžas darbību un profesionālās izglītības ieguves iespējām Koledžā;
8. veicināt akadēmiskā personāla profesionālās kvalifikācijas pilnveidi.

Iepriekšējos mācību gados kā galvenās izpildītās prioritātes un uzdevumi jāmin:

- akreditēta profesionālās tālākizglītības programma „Robežapsardze” (2007.);
- izveidota Dokumentu izpētes nodaļa un aprīkota specializēta klase dokumentu tehniskai izpētei (2007.);
- dalība darba grupā „Robežsargu apmācības sistēmas Latvijas Republikā stiprināšana un tās ilgtspējas veicināšana ar mērķi nodrošināt efektīvu robežkontroli un robežuzraudzību uz ES ārējām robežām un imigrācijas kontroli valsts iekšienē” Francijas Twining Light projekta ietvaros (2007.);
- noslēgts sadarbības līgums ar Valsts Policijas koledžu un Ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledžu (2007.);
- turpināts un noslēgts ESF projekts „Valsts robežsardzes koledžas pedagogu stažēšanās Valsts robežsardzes teritoriālajās pārvaldēs”;
- organizēta 2.starptautiskā pētnieciskā konference „Baltijas valstu un Polijas Republikas robežsardzes mācību iestāžu vēstures izpēte un attīstības perspektīvas” (2007.);
- piedalīšanās Eiropas Aģentūras operatīvās sadarbības vadībai pie Eiropas Savienības dalībvalstu ārējām robežām (turpmāk – FRONTEX Aģentūra) organizētajos Eiropas Savienības Kopējās robežsargu pamatapmācības programmas (Common Core Curriculum jeb CCC) izstrādes pasākumos un šīs programmas prasību ieviešana profesionālās tālākizglītības programmā „Robežapsardze” (2008.);
- Koledžas amatpersonu piedalīšanās profesijas standarta „Valsts robežsardzes inspektors” (3.profesionālās kvalifikācijas līmenis) izstrādes darba grupā (2008.);
- angļu valodas kursu īstenošana Valsts robežsardzes un Koledžas personālam ar ASV vēstniecības Latvijā atbalstu (2008.);
- dalība Valsts robežsardzes jaunākā virsnieka profesijas standarta (4.profesionālās kvalifikācijas līmenis) izstrādes darba grupā (2008.-2009.);
- realizēts NORDPLUS projekts Augstākās izglītības programmā „Latvijas Republikas Valsts robežsardzes koledžas pasniedzēju pieredzes apmaiņa, nodarbību vadīšana Igaunijas Republikas Iekšlietu ministrijas akadēmijas Robežsardzes koledžas pasniedzējiem un kadetiem” (2009.);
- pabeigta Koledžas lauku mācību centra „Janapole” rekonstrukcijas 1.kārta (2010.);
- izstrādāta un licencēta jauna pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma „Robežapsardze”, uzsākta tās īstenošana (2010.);
- noslēgts sadarbības līgums ar Rēzeknes Augstskolu (2010.);
- organizētas divas starptautiskās pētnieciskās konferences „Inovācijas robežsargu profesionālajā sagatavošanā” (2010., 2012.);
- uzsākta bibliotēkas informācijas sistēmas SKOLU ALISE ieviešana (2010.);
- uzsākta Valsts robežsardzes/Koledžas e-apmācības sistēmas izveide (2010.);
- veikti pasākumi pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas „Robežapsardze” un studiju virziena akreditācijai (2011.);
- organizēta Valsts robežsardzes amatpersonu un Koledžas studējošo 1.zinātniski praktiskā konference „Valsts robežsardze: attīstība, problēmas, risinājumi” (2011.);
- akreditēta Koledžas bibliotēka un tai piešķirts vietējās nozīmes bibliotēkas statuss (2011.);
- uzsākts darbs pie Valsts robežsardzes personāla ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtās profesionālās kompetences novēršanas atzīšanas pasākumiem (2011.);

- sagatavots un pieteikts Mūžizglītības programmas ERASMUS apakšprogrammas „Augstskolu mācībspēku un darbinieku mobilitāte” projekts, NORDPLUS programmas projekts „Robežsargu izglītības kvalitātes stiprināšana”, kā arī realizēts Mūžizglītības programmas apakšprogrammas „Leonardo da Vinci” projekts „Pieredzes apmaiņa pasniedzējiem profesionālo kompetenču pilnveidošanai” (2011., 2012.);
- izstrādāts profesijas standarts „Valsts robežsardzes vecākais virsnieks” (5.profesionālās kvalifikācijas līmenis) (2011.);
- noslēgts sadarbības līgums ar Somijas Republikas Krasta un robežsardzes akadēmiju (2011.);
- veikta pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas studiju virziena novērtēšana Eiropas Sociālā fonda projekta „Augstākās izglītības studiju programma izvērtēšana un priekšlikumi kvalitātes paaugstināšanai” ietvaros (2012.);
- nodrošināta dalība Rēzeknes Augstskolas otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības bakalaura studiju programmas „Robežapsardze” īstenošanā (2012.);
- organizēti sadarbības pasākumi ar Valsts policijas koledžas un Valsts ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledžas amatpersonām: koledžu pārstāvju salidojums un seminārs par koledžu darbības jautājumiem;
- pabeigta projekta „Konvoja kvalifikācijas paaugstināšanas kursa programmas izstrāde un apmācību tehniskās bāzes izveide” realizēšana, kas tika īstenots Solidaritātes un migrācijas plūsmu pārvaldīšanas programmas 2007. - 2013.gadam Eiropas Atgriešanās fonda 2010.gada programmas ietvaros (2012.);
- akreditēta pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma „Robežapsardze” (2012.);
- izstrādāta un apstiprināta Koledžas darbības stratēģija 2012.-2014.gadam (2012.);
- veikti ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtās profesionālās kompetences novērtēšanas pasākumi un novērtēta profesionālā kompetence 72 Valsts robežsardzes amatpersonām (2012.);

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Profesionālās tālākizglītības programmas „Robežapsardze” iepriekšējā akreditācija notika 2007.gada 29.maijā, akreditējot programmu uz 6 gadiem (līdz 28.05.2013.; akreditācijas lapa Nr. AP 0382).

Pamatojoties uz 2007.gada Akreditācijas ekspertu komisijas atzinumu, Koledžai bija izteikti 2 priekšlikumi programmas īstenošanas darbības pilnveidei:

1.tabula

Ieteikums iepriekšējās akreditācijas ekspertu komisijas atzinumā	Ieteikuma izpilde
<p>1. Rast iespēju piedalīties ESF un ERAF projektos, kā arī Leonardo da Vinci projektos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2007.g. februārī, martā, aprīlī, maijā Eiropas Sociālā fonda projekta „Valsts robežsardzes koledžas pedagogu stažēšanās Valsts robežsardzes teritoriālajās pārvaldēs” ietvaros tika īstenota vairāku Koledžas pedagogu prakse Valsts robežsardzes teritoriālajās pārvaldēs profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas nolūkā. Stažēšanās programmā bija iekļauts Valsts robežsardzes Rīgas pārvaldes Lidostas „Rīga” I kategorijas robežkontroles punkta (turpmāk - RKP) un Tirdzniecības ostas II kategorijas RKP apmeklējums ar mērķi iepazīties ar robežnorīkojumu uzdevumiem, darbu, tā plānošanu, sadarbību ar citām institūcijām, ar robežkontroles organizāciju lidostās un ostās, kā arī ar Valsts robežsardzes Rīgas pārvaldes Aizturēto ārzemnieku izmitināšanas centra „Olaive” darbību, izskatīti jautājumi par robežapsardzības organizāciju Valsts robežsardzes Ludzas pārvaldē, kā arī Ludzas pārvaldes Grebņevas I kategorijas RKP un Grebņevas robežapsardzības nodaļas dienesta organizāciju un darbību. ▪ Kopš 2010.gada notiek dalība Mūžizglītības programmas Leonardo da Vinci apakšprogrammā. 2011.g. aprīlī īstenots projekts „Pieredzes apmaiņa pasniedzējiem profesionālo kompetenču pilnveidošanai”, kas paredzēja Koledžas angļu valodas pedagoga braucienu uz Lietuvas Republikas Iekšlietu ministrijas Valsts robežsardzes Robežsargu skolu nodarbību vadīšanai un labākās pieredzes pārņemšanai. Sadarbībā ar Valsts robežsardzes Ludzas pārvaldi Koledža vairākkārt minētā projekta ietvaros ir uzņēmusi Lietuvas Robežsargu skolas audzēkņus un nodrošinājusi mācību prakses īstenošanu. Kopš 2011.gada projekta aktivitātēs piedalās un tās īsteno Koledžas Kinoloģijas dienests. 2013.g. februārī Koledža pieteicās kā partnerinstitūcija Polijas Republikas Kentšinas Robežsardzes mācību centra izstrādātajam Leonardo da Vinci apakšprogrammas projektam „Aizturēšanas tehnikas un taktikas prasmju, kuras izmanto ES un Šengenas migrācijas – robežapsardzības dienesti, attīstīšana instruktoriem”.

Ieteikums iepriekšējās akreditācijas ekspertu komisijas atzinumā	Ieteikuma izpilde
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kopš 2010.gada notiek dalība Mūžizglītības programmas Erasmus apakšprogrammā. 2010.g. 5.janvārī saņemts Erasmus Universitātes hartas apstiprinājums. Kopš 2010.gada katru gadu notiek Koledžas amatpersonu un mācībspēku mobilitātes pieredzes apmaiņa, nodarbību vadīšana Lietuvas Republikas M.Romerisa universitātes Sabiedriskās drošības fakultātē (Kauņa) un Igaunijas Republikas Drošības zinātņu akadēmijas Policijas un Robežsardzes koledžā. (2010. – 5, 2011. – 12, 2012. – 8 mobilitātes.)
2. Izveidot kopējo personāla attīstības plānu.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izveidots un pastāv pasākumu kopums (t.sk. vairāki dokumenti, plāni, aktivitātes) Koledžas personāla attīstībai, kas paredz un nodrošina pedagoģiskā personāla profesionālo pilnveidi un izaugsmi: <ul style="list-style-type: none"> – Koledžas darbības stratēģija 2012.-2014.g.; – Koledžas gada darba plāns; – katedru darba plāni (kuros iekļauti pedagogu tālākizglītības, profesionālās pilnveides pasākumi); – pedagogu prakse Valsts robežsardzē; – studijas maģistrantūrā, doktorantūrā; – ikgadējie starptautiskās sadarbības plāni ar Lietuvas, Polijas, Igaunijas un Somijas Robežsardzes mācību iestādēm; – regulāri pētījumi par mācību personāla darba kvalitāti: nodarbību hospitācijas, izglītojamo aptaujas, mācību metodisko līdzekļu skates. – Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālo dienesta pakāpi darbības un tās rezultātu novērtēšana (notiek reizi divos gados). Tajā tiek noteikti uzdevumi amatpersonai, kas sasniedzami nākamajā novērtēšanas periodā, trūkumi, kurus nepieciešams novērst, mācību vajadzības, kā arī iespējamā karjeras attīstība.

4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācību saturs (Jomas pašnovērtējums - LABI)

Profesionālās tālākizglītības programma „Robežapsardze” licencēta IZM 2006.gada 29.septembrī (nr. PT 874); licence derīga līdz 2016.gada 28.septembrim. Programma akreditēta 2007.gada 29.maijā, akreditācijas lapas nr.AP 0382, akreditācijas termiņš - 2013.gada 28.maijs.

Izglītības programma veidota saskaņā ar profesijas standarta „Valsts robežsardzes inspektors” (3.profesionālās kvalifikācijas līmenis) prasībām un kompetencēm (apstiprināts ar Ministru kabineta 18.05.2010. noteikumiem Nr.461 „Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām un Profesiju klasifikatora lietošanas un aktualizēšanas kārtību”), saskaņā ar Izglītības likuma un Profesionālās izglītības likuma prasībām, atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas 11.10.2010. iekšējiem noteikumiem Nr.22 „Profesionālās izglītības programmu izstrādes kārtība”, nosakot izglītības programmas mērķi, uzdevumus, saturu, īstenošanas plānu, prasības attiecībā uz izglītojamo iepriekš iegūto izglītību un īstenošanai nepieciešamo personāla, finanšu un materiālo līdzekļu aprakstu, kā arī atbilstoši Ministru kabineta 27.06.2000. noteikumu Nr.211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu” prasībām un Valsts robežsardzes vajadzībām un interesēm.

Izglītības programmas mērķis – sagatavot Valsts robežsardzes inspektoros (profesiju klasifikatora kods - 3355 07) dienesta pienākumu pildīšanai Valsts robežsardzes struktūrvienību inspektoru un jaunāko inspektoru amatos atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Valsts robežsardzes uzdevumiem. Programmai ir definēti specifiskie mērķi un uzdevumi.

Programmas apjomu veido 20 profesionālie mācību priekšmeti, kvalifikācijas prakse, valsts noslēguma pārbaudījums – profesionālās kvalifikācijas eksāmens:

2.tabula

Mācību priekšmets	Stundu skaits
1. Robežuzraudzība	110
2. Robežpārbaudes	82
3. Dokumentu tehniskā izpēte	50
4. Tehniskie līdzekļi un inženiertehniskais aprīkojums	52
5. Imigrācijas kontrole	56
6. Militārā taktika	40
7. Profesionālā svešvaloda (angļu val., vācu val.)	86
8. Ieroču un šaušanas mācība	66
9. Fiziskā sagatavošana	66
10. Informātika	60
11. Tiesību un likumdošanas pamati	44
12. Topogrāfija	36
13. Psiholoģija	34
14. Profesionālā terminoloģija krievu valodā	26
15. Ierindas mācība	24
16. Dienesta reglamenti	24
17. Sakari	20
18. Pirmās palīdzības apmācība	26
19. LR Robežsardzes vēsture	18
20. Ētika	18
Kvalifikācijas prakse	240
Valsts noslēguma pārbaudījums	6
Pavisam kopā	1184

Izglītības ieguves forma – klātie, **iegūstamā kvalifikācija** - Valsts robežsardzes inspektors. Par sekmīgu programmas apguvi tiek izsniegts valsts atzīts **izglītības dokuments** – profesionālās kvalifikācijas apliecība.

Izglītības programmas saturs ir veidots kā vienots mācību priekšmetu kopums – mācību priekšmeti un to tēmas izkārtotas loģiskā secībā, sniedzot vajadzīgās zināšanas un praktiskās iemaņas, kas nepieciešamas, lai izglītojamie sekmīgi veiktu kvalifikācijas praksi Valsts robežsardzes struktūrvienībās un nodrošinātu zināšanu un praktisko iemaņu pakāpenisku attīstību līdz kvalifikācijas prasību līmenim. Pedagogi sadarbībā ar Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļu veiksmīgi plāno mācību satura apguves secību, dažādo tēmu apguvei paredzēto laiku, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus.

Nodarbību saraksts tiek sastādīts atbilstoši programmas mācību plānam katrai nedēļai, ņemot vērā izglītības programmas specifiku un pedagogu noslogojumu. Nodarbību sarakstu apstiprina Koledžas direktors, un tas ir pieejams gan izglītojamiem, gan pedagogiem uz informatīvā stenda un Koledžas iekšējā serverī. Gadījumā, ja ir notikušas izmaiņas nodarbību sarakstā (piem., pedagoga darbnespēja, komandējums un tml.), tiek veikti attiecīgi grozījumi nodarbību sarakstā, direktors tos apstiprina un nekavējoties tiek informēti rotu komandieri, izglītojamie un pedagogi. Aktuālais nodarbību saraksts tiek izvietots uz informatīvā stenda un ievietots Koledžas iekšējā serverī.

Saskaņā ar Koledžas nolikumu „Nolikums par izglītības programmu izstrādes un aktualizācijas kārtību Valsts robežsardzes koledžā” profesionālās tālākizglītības **programmas aktualizācija** notiek reizi gadā, atsevišķos gadījumos, piemēram, mainoties normatīvo aktu prasībām, ieviešot jaunākās robežkontroles vai imigrācijas kontroles metodes un paņēmienus, robežkontroles līdzekļus un inženiertehnisko aprīkojumu, – pēc nepieciešamības. Programmas mācību priekšmetu aktualizāciju savā mācību nozarē veic Koledžas katedras, veiktās izmaiņas iesniedzot Koledžas direktora vietniekam (mācību darbā) 3 nedēļas pirms Koledžas Padomes sēdes. Nebūtiskas izmaiņas profesionālās tālākizglītības programmā apstiprina Koledžas Padome. Darba devēji ir cieši iesaistīti programmas aktualizācijā, jo Koledžas Padomes sastāvā ir trīs Valsts robežsardzes pārstāvji, kuri informē par Valsts robežsardzes aktualitātēm un vajadzībām. Pēdējo reizi profesionālā tālākizglītības programma „Robežapsardze” tika aktualizēta 2013.gada 11.februārī, pilnveidojot atsevišķu mācību priekšmetu tēmas, apakštēmas, ieteicamās literatūras avotus. Koledžas pedagogi sniedz atbalstu programmas saturiskajā pilnveidē un aktīvi iesaistās metodiskajā darbā. Izstrādājot mācību priekšmetu programmas, pedagogi ir izvirzījuši mērķus un uzdevumus atbilstoši profesijas standartam, ir atsoguļots teorijas, praktisko un patstāvīgo darbu sadalījums. Svarīgi minēt, ka **profesionālās tālākizglītības programmā integrētas FRONTEx Aģentūras izstrādātās Eiropas Savienības robežsargu kopējās pamatapamācības programmas prasības (Common Core Curriculum).**

Nosakot apgūstamo tēmu taksonomijas līmeni, ievērotas profesijas standartā norādītās prasības.

Iegūstamās izglītības apguves novērtēšanas pamatprasības ir noteiktas izglītības programmā. Izglītības programmā noteiktie pārbaudījumi atbilst minētās programmas apguves mērķiem, uzdevumiem un iegūstamās profesionālās kvalifikācijas līmenim. Programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite. Izglītības programmā iekļauti 7 eksāmeni un 13 ieskaites. Pārbaudījumu norises kārtība un apraksts ir noteikts mācību priekšmetu ieskaišu un eksāmenu programmās, kuras izstrādā mācību priekšmetu pedagogi, saskaņo ar Katedras vadītāju un apstiprina Koledžas direktora vietnieks (mācību darbā). Izglītības programmas apguvi noslēdz valsts pārbaudījums - profesionālās kvalifikācijas eksāmens.

4.2. Mācīšana un mācīšanās (Jomas pašnovērtējums - LABI)

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Nodarbības tiek plānotas saskaņā ar Koledžas direktora apstiprināto profesionālās tālākizglītības programmas **mācību plānu**, kurā mācību priekšmeti un to tēmas izkārtotas loģiskā secībā, ievērojot zināšanu un praktisko iemaņu apguves pēctecību. Mācību plāna izpilde tiek kontrolēta veicot plānoto un notikušo nodarbību salīdzinājumu un uzskaiti, pārbaudot nodarbību uzskaites žurnālos veikto ierakstu atbilstību nodarbību sarakstam. Mācību plāna izpildes nodrošināšanai nepieciešamās korekcijas veic gan plānoti (iepriekš zinot pedagogu noslogotību, dalībuursos, mācībās, atvaļinājumus), gan operatīvi (slimības gadījumi, komandējumi u.c.). Pamatojoties uz mācību plānu, tiek sastādīts ik nedēļas nodarbību saraksts.

Pedagogu darba kvalitātes vērtēšana notiek regulāri, plānveidīgi un saskaņā ar Koledžas kvalitātes sistēmas nodrošināšanas pasākumu plānu. Nodarbību sarakstā regulāri tiek plānotas nodarbību hospitācijas, kuras veic katedru vadītāji ar mērķi novērtēt pedagogu darbu un nodarbību vadīšanas kvalitāti. 2012.gadā veiktas 38 nodarbību hospitācijas (2011.gadā – 41). Nodarbību kontroli un analīzi veic arī Koledžas vadība. Reizi divos mēnešos notiek mācību un metodiskā darba analīze un izvērtēšana apkopojot informāciju katedru atskaitēs un Koledžas pavēlē par mācību darbību. Mācību personāla pedagoģiskā, radošā darbība un iniciatīva pavēlē tiek atbilstoši izvērtēta un motivēta. Mācību darbs tiek analizēts un novērtēts arī Koledžas Padomes sēdēs.

Profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas nolūkā 2011.gadā un 2012.gadā visi Koledžas pedagogi veica praksi Valsts robežsardzes struktūrvienībās ar mērķi iepazīties ar aktualitātēm Valsts robežsardzes darbībā, papildināt teorētiskās zināšanas un pilnveidot praktiskās iemaņas Valsts robežsardzes funkciju un uzdevumu izpildē.

Atbilstoši sava mācību priekšmeta programmai, pedagogi ir izveidojuši mācību vielas tematiskos plānus. Tēmu un nodarbību uzskaitījumus pedagogi veic grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālos. Ieraksti mācību žurnālos tiek veikti regulāri, atbilstoši prasībām. Šo procesu uzrauga Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa un direktora vietnieks (mācību darbā).

Izglītojamo reģistrācija un uzskaitē tiek veikta saskaņā ar Valsts robežsardzes un Koledžas normatīvajiem aktiem. Izglītojamie tiek uzņemti mācībām un izslēgti no Koledžas saskaņā ar Koledžas direktora pavēli. Ņemot vērā, ka izglītojamie ir Valsts robežsardzes amatpersonas, katram ir ieviesta personas lieta, kura glabājas Administratīvajā dienestā.

Teorētisko, praktisko mācību un prakses metodisko nodrošinājumu sniedz gan paši pedagogi, Koledžas bibliotēka, gan darba devējs – Valsts robežsardze. Ņemot vērā, ka ar robežapsardzības jautājumiem saistītās mācību literatūras nav daudz, ievērojamu skaitu mācību metodisko materiālu, uzskates līdzekļu izstrādā paši pedagogi, atbilstoši katedru darba plānos noteiktajiem. Noformējumu un izdošanu nodrošina Koledžas Nodrošinājuma dienests.

Pamatojoties uz Koledžas pavēli katru gadu bibliotēkā tiek rīkotas Koledžas pedagoģiskā personāla attiecīgajā gadā izstrādāto mācību līdzekļu skates. Kvalitatīvākie materiāli tiek virzīti izdošanai, autors – apbalvošanai.

Mācību priekšmetu saturs ir integrēts praktisko mācību īstenošanā. Pilnībā ir realizēta starppriekšmetu saikne. **Praktiskās mācības** ir organizētas tās tuvinot robežsargu reālā darba videi: tiek pielietots valsts robežas apsardzībā un kontrolē izmantojamais bruņojums, tehniskie un speciālie līdzekļi, dokumentu pārbaudes iekārtas un ceļošanas dokumenti, autotransportu identificēšanai – transportlīdzekļi, robežapsardzības veikšanai – lauku mācību centrā „Janapole” atrodas mācību nodaļa ar aprīkotu mācību robežas iecirkni, robežkontroles imitācijai – Koledžas teritorijā uzcelts Mācību robežkontroles punkts. Informātikā tiek pielietota personu un transportlīdzekļu ceļošanas dokumentu elektroniskās robežkontroles programma „REIS” utt. Ieroču pielietojumu un praktiskās šaušanas iemaņas izglītojamie apgūst gan lauku mācību centra „Janapole” šautuvē, gan Sporta mācību centrā iekārtotajā šautuvē.

Izglītojamo **kvalifikācijas prakse** notiek reālos apstākļos – Valsts robežsardzes teritoriālo pārvalžu robežkontroles un robežpārejas punktos, robežapsardzības un imigrācijas nodaļās, kur izglītojamie apliecina mācību laikā gūtās zināšanas un prasmes. Pirms prakses izglītojamajiem tiek organizētas instruktīvās nodarbības par gaidāmo praksi. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar prakses organizāciju, prakses programmu, tajā noteiktajiem uzdevumiem, norisi, gaitu, prakses vadītāja un praktikanta pienākumiem, vērtēšanu, kā arī tiek doti norādījumi prakses pārskata aizpildīšanai. Izglītojamajiem tiek nolasīta arī Valsts robežsardzes pavēle par prakses organizēšanu. Tajā ir atspoguļots prakses norises laiks, izglītojamo sadalījums pa Valsts robežsardzes teritoriālajām pārvaldēm jeb prakses vietām, noteikts izglītojamo ierašanās laiks attiecīgajā pārvaldē (prakses norises vietā), formas tērps, doti uzdevumi pārvalžu priekšniekiem prakses organizēšanai.

Saskaņā ar Valsts robežsardzes pavēli par izglītojamo kvalifikācijas praksi, Koledžas vadība un pedagogi kontrolē prakses gaitu, prakses norises vietās veicot praktikantu skaitliskā sastāva, dienesta disciplīnas un dienesta apstākļu pārbaudi, pārbaudot praktikantu robežnorikojumu un dienesta uzdevumu izpildi, veicot praktikantu prakses programmas izpildes kontroli un attiecīgās praktikantu prakses uzskaites dokumentācijas pārbaudi, sniedzot metodisko atbalstu izglītojamajiem, kā arī ieteikumus un rekomendācijas prakses vadītājiem kvalitatīvas prakses norises nodrošināšanai. 2012.gadā veiktas 6 Koledžas izglītojamo kvalifikācijas prakses pārbaudes. Ņemot vērā, ka Koledža atrodas Valsts robežsardzes (kas ir darba devējs) pakļautībā, izglītojamie ir robežsargi, līgums par mācību praksi starp praktikantu, profesionālās izglītības iestādi un prakses vietu netiek slēgts. Uzsākot mācības pēc profesionālās tālākizglītības programmas, tiek noslēgts trīspusējais līgums (Izglītojamais, Valsts robežsardze, Koledža) „Par mācībām Valsts robežsardzes koledžā un turpmāko dienestu Valsts robežsardzē”, kurā Valsts robežsardze apņemas nodrošināt izglītojamo ar prakses vietu saskaņā ar kvalifikācijas prakses programmu.

Visām Koledžas struktūrvienībām, kuras iesaistās mācību procesa nodrošināšanā, ir izsniegta realizējamā izglītības programma. Programma visiem interesentiem ir pieejama arī bibliotēkā un Koledžas iekšējā serverī.

Pedagogi cenšas dažādot **mācību metodes**, lai motivētu izglītojamos mācībām, saskaņotu metodes ar izglītojamo vajadzībām un vecuma īpatnībām, attīstītu ne tikai profesionālās, bet arī vispārējās prasmes. Līdz ar to mācību procesā tiek izmantotas dažādas mācību metodes atbilstoši profesijas, mācību priekšmeta un mācību satura specifikai, kā arī tiek izmantotas inovatīvas mācību metodes. Vispielietojamākās mācību metodes ir:

- praktiskās nodarbības (individuālais darbs, grupu darbs, darbs pāros);
- simulāciju nodarbības;
- problēmsituāciju/problēmuzdevumu risināšana;
- lekcijas;
- dialogs;
- pārrunas;
- diskusijas;
- literatūras, dokumentu un citu materiālu apguve.

Praktiskā darba metodes, apgūstot speciālos līdzekļus, robežapsardzības tehniskos līdzekļus, jaunākās mūsdienu tehnoloģijas, vairāk tiek pielietotas nozares profesijas mācību priekšmetu apgūvē, piemēram, „Dokumentu tehniskā izpēte”, „Informātika”, „Robežuzraudzība”, „Robežpārbaudes”, „Militārā taktika”, „Tehniskie līdzekļi un inženiertehniskais aprīkojums” un tml.

Mācību kvalitātes novērtēšanai Koledžā tiek organizētas izglītojamo aptaujas par aktuāliem jautājumiem. Aptaujas tiek veiktas pēc pusgada mācībām, programmas noslēgumā un pēc pusgada dienesta Valsts robežsardzē. Aptauju rezultātā tiek uzzinātas izglītojamo domas par mācību norisi un organizāciju, sadzīves apstākļiem, to uzlabošanas iespējām Koledžā, kā arī noskaidrotas citas izglītojamo vēlmēs. Aptaujas ir anonīmas. Izglītojamie izteic arī savus priekšlikumus un ierosinājumus par mācību un sadzīves apstākļiem Koledžā. Ar aptaujas rezultātiem tiek iepazīstināta Koledžas vadība un pedagogi. Iegūtā informācija ir noderīga tālākai mācību procesa organizācijas un plānošanas optimizācijai, pedagoģiskās

darbības pilnveidošanai, izglītojamo sadzīves apstākļu uzlabošanai, efektīvākai brīvā laika plānošanai.

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Koledžas mācību rotu komandieri, pedagogi regulāri informē izglītojamos par mācību darbam izvirzītajām prasībām – iepazīstina ar vadošajiem Valsts robežsardzes un Koledžas normatīvajiem dokumentiem, iekšējās kārtības noteikumiem, mācību saturu, sagaidāmiem rezultātiem, mācību darba vērtēšanas principiem, mācību darba organizāciju, prakses iespējām, iepazīstina ar Koledžas materiāltechnisko bāzi, bibliotēkas un interneta izmantošanas iespējām.

Mācību mērķu sasniegšanai Koledžas izglītojamiem ir pieejama mācību un metodiskā literatūra, nepieciešamais aprīkojums un dienesta dokumentācija. Tiek nodrošinātas konsultācijas pie pedagogiem, organizētas konsultatīvās un fakultatīvās nodarbības. Izglītojamo rīcībā ir datorlasītava bibliotēkā, kā arī patstāvīgā darba klase dienesta viesnīcā (ar Interneta pieslēgumu). Koledžā ir nodrošinātas bezvadu interneta (WiFi) piekļuves vietas.

Izglītojamiem ir iespēja Koledžā veikt patstāvīgo darbu mācību programmas ietvaros (konsultācijas mācību priekšmetos; darbs bibliotēkā vai Sporta mācību centrā). Lai nodrošinātu pedagogu darba apstākļus, katram pedagogam ir iekārtota atsevišķa darba vieta ar datoru un interneta pieslēgumu.

Mācību līdzekļu, aprīkojuma un citu vajadzīgo resursu nodrošināšana izglītības programmas īstenošanai notiek saskaņā ar gada iepirkumu plānu, nepieciešamības gadījumā, ārpus minētā plāna. Visi pedagogu izstrādātie mācību metodiskie materiāli ir pieejami izglītojamiem Koledžas bibliotēkā vai Koledžas tālmācības informācijas sistēmā. Valsts robežsardze nodrošina mācību procesa un kvalifikācijas prakses norisi ar aktuālāko normatīvo dokumentāciju, ceļošanas un citu dokumentu paraugiem.

Izglītojamie apmeklē nodarbības saskaņā ar nodarbību sarakstu un katru mācību stundu notiek apmeklējuma uzskaitē, nodarbību apmeklējuma apkopojumu un kavējumu analīzi veic attiecīgās mācību rotas komandieris.

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Koledžā ir izstrādāts un apstiprināts „Nolikums par mācību un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību izglītojamajiem profesionālās tālākizglītības programmā”, kas ir pieejams izglītojamajiem pie rotas vadības vai Koledžas bibliotēkā. Nolikums paredz, ka izglītojamā mācību sasniegumi mācību priekšmeta programmā – kārtējie vērtējumi (atbildes nodarbībās, mājas darbi, uzdevumi), obligātie pārbaudes darbi (kontroldarbi), kā arī mācību priekšmeta apguve gadā, eksāmeni, kvalifikācijas prakse un valsts pārbaudījums tiek vērtēti ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā. Mācību sasniegumu vērtējums tiek atspoguļots grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālā – par katrām astoņām novadītajām mācību nodarbībām – vismaz viens vērtējums, bet ne mazāk kā viens vērtējums 4 mācību nedēļu laikā. Mācību priekšmetos, kuru apjoms ir līdz 32 mācību stundām, jābūt vismaz 3 mācību sasniegumu vērtējumiem. Mācību priekšmeta obligāto pārbaudes darbu pedagogs vērtē, labo un izliek vērtējumu grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālā ne vēlāk kā 8 darba dienu laikā pēc darba veikšanas, norādot tajā atzīmes izlikšanas datumu.

Eksāmens vai ieskaite ir izglītības programmas atsevišķu daļu nobeigums un izglītojamā iegūto zināšanu un prasmju pārbaudes veids. Pārbaudījuma veids ir noteikts izglītības programmā. Pārbaudījumu vērtējumu (arī neapmierinošu) pedagogs ieraksta izglītojamā sekmju grāmatiņā un pārbaudījuma protokolā. Eksāmenu vai ieskaiti atļauts kārtot tikai divas reizes. Ja izglītojamais pārbaudījumu nav nokārtojis divas reizes (iegūts nesekmīgs vērtējums vai atstādināts no pārbaudījuma), Koledžas direktors izveido komisiju vismaz 3 cilvēku sastāvā pārbaudījuma kārtošanai trešo reizi.

Izglītojamajam ir tiesības pārkārtot arī sekmīgi nokārtotu eksāmenu vai ieskaiti uz augstāku vērtējumu, saņemot Koledžas direktora vietnieka (mācību darbā) atļauju un veicot maksājumu par atkārtotu pārbaudījuma kārtošanu. Šajā gadījumā pārbaudījuma pārkārtošanas

terminš nav ilgāks par vienu mēnesi. Ja pārkārtošana uz augstāku vērtējumu bija nesekmīga, paliek spēkā iepriekšējais vērtējums. Sekmīgas pārkārtošanas rezultātā iepriekšējais vērtējums tiek anulēts.

Katra mācību priekšmeta galīgais vērtējums tiek veidots summējot izglītojamā pozitīvos sasniegumus: gada (obligātie pārbaudes darbi, kārtējie sekmju vērtējumi) un noslēguma pārbaudījumu (ieskaite, eksāmens) vērtējumus.

Izglītojamo mācību sasniegumu analīzi veic pedagogi, Izglītības koordinācijas nodaļas personāls, atspoguļojot rezultātus katedru atskaitēs un reizi divos mēnešos Koledžas pavēlē par mācību darbību, kā arī mācību rotu komandieri, sastādot ikmēneša izglītojamo sekmju un disciplīnas izrakstus. Secinājumus un izvirzītos uzdevumus izmanto Koledžas mācību procesa pilnveidei.

Izglītojamo mācību rezultātu vērtēšanai ir izmantota valsts noteiktā vērtēšanas sistēma un ievērotas valsts profesionālās vidējās izglītības un valsts arodizglītības standartā noteiktās mācību sasniegumu vērtēšanas prasības. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu organizē atbilstoši mācību plānam, kurā atspoguļotas paredzētās ieskaites, eksāmeni un profesionālās kvalifikācijas eksāmens.

Izglītojamo zināšanas tiek apkopotas semestra vērtējumos (ieskaites, eksāmeni), gada vērtējumos un mācību priekšmeta apguves galīgajos vērtējumos. Ziņas par vērtējuma saņemšanu tiek uzrādītas sekmju grāmatiņās, grupas mācību nodarbības uzskaites žurnālā un sesiju vērtējumu apkopojums tiek izvietots uz Koledžas informatīvā stenda.

Pirms kvalifikācijas prakses Koledža, sadarbībā ar Valsts robežsardzes teritoriālajām pārvaldēm, sastāda Valsts robežsardzes pavēles projektu par praksi, kurā iekļauta izglītojamo sadale pa teritoriālajām pārvaldēm un mācību prakses programma. Prakses vietās ir nozīmēti Valsts robežsardzes teritoriālo pārvalžu prakses vadītāji, kuru uzdevums ir organizēt, vadīt un kontrolēt praktikantu darbību, atbilstoši prakses programmai. Prakses vadītājs katru dienu pārbauda prakses pārskata aizpildīšanu, veic tajā nepieciešamos ierakstus un dod norādījumus trūkumu novēršanai, kā arī nodrošina praktikantu zināšanu un iemaņu regulāru novērtēšanu, katru dienu ierakstot vērtējumu prakses pārskatā. Prakses beigās prakses vadītājs apkopo praktikantu prakses rezultātus, detalizēti un objektīvi izvērtē izglītojamā attieksmi pret dienesta pienākumu izpildi, teorētiskās un praktiskās zināšanas, sagatavo praktikanta raksturojumu. Tādējādi, kvalifikācijas prakses vērtēšanā tiek iesaistīti darba devēji.

Atgriežoties no prakses, Koledžā notiek prakses aizstāvēšana, kuru vērtējot tiek ņemta vērā prakses programmas prasību izpilde, pozitīvs praktikanta raksturojums, prakses pārskata saturiskā un noformējuma atbilstība, spēja atbildēt uz pedagogu uzdotajiem jautājumiem un prasme argumentēt savu viedokli.

Valsts noslēguma pārbaudījuma - eksāmena programma profesionālās kvalifikācijas „Valsts robežsardzes inspektors” ieguvei tiek apstiprināta ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms eksāmena. Eksaminējamie tiek iepazīstināti ar minēto programmu. Valsts noslēguma pārbaudījuma – profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas darbā ir iekļauti darba devēji (Valsts robežsardzes teritoriālo pārvalžu kompetentas amatpersonas), Koledžas pedagogi, un eksāmena komisija tiek apstiprināta ar Valsts robežsardzes priekšnieka pavēli. Kvalifikācijas eksāmena teorētiskā un praktiskā daļa tiek organizēta atbilstoši aprīkotās auditorijās, izmantojot nepieciešamo materiāli tehnisko aprīkojumu un robežapsardzībā izmantojamās tehniskos līdzekļus. Eksāmena organizēšanai ir nodrošināta nomenklatūrā noteiktā dokumentācija. Par kvalifikācijas eksāmena rezultātiem eksāmena komisija sastāda aktu, kurā informē Valsts robežsardzes priekšnieku par eksāmena gaitu, rezultātiem, kā arī izsaka savus priekšlikumus/ieteikumus (eksāmena organizācijas, programmas pilnveidei, labāko izglītojamo apbalvošanai).

Saskaņā ar Koledžas nolikumu „Valsts robežsardzes koledžas gada labākais robežsargs”, mācību gada noslēgumā, apkopojot izglītojamo sekmības rezultātus mācību gada laikā, pozitīvu mācību gada rezultātu dinamiku, piedalīšanos Koledžas sporta un kultūras pasākumos, iesaistīšanos sabiedriskajās aktivitātēs, tiek noteikts Koledžas labākais kadets (izglītojamais).

Izglītojamo sasniegumi izglītības dokumentā ir atspoguļoti saskaņā ar atbilstošiem Ministru kabineta noteikumiem, Izglītības un zinātnes ministrijas rīkojumiem un instrukcijām.

4.3. Izglītojamo sasniegumi (Jomas pašnovērtējums - LABI)

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo sasniegumu vērtēšana notiek saskaņā ar „Nolikums par mācību un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību izglītojamajiem profesionālās tālākizglītības programmā”.

Koledžas izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā tiek apkopoti grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālos.

Sasniegumi reizi nedēļā tiek analizēti:

- Izglītības koordinācijas nodaļa nedēļas beigās apkopo informāciju par izglītojamo sekmēm un elektroniski iesniedz to Koledžas vadībai;
- Koledžas mācību rotu komandieri nedēļas beigās tiek ar izglītojamiem un veic nedēļas mācību sasniegumu rezultātu apkopojumu.

Koledžas pedagogi reizi divos mēnešos veic izglītojamo sasniegumu analīzi, salīdzinājumu ar iepriekšējiem mācību periodiem, diagnosticē izglītojamo mācīšanās problēmas un iesaka risinājumus Katedru atskaitēs, kuras iesniedz Koledžas direktoram. Pamatojoties uz atskaitēm tiek izdota Koledžas pavēle par mācību darbību attiecīgā periodā, kurā tiek analizēts paveiktais mācību periodā un noteikti turpmākie uzdevumi .

Kvalifikācijas prakses laikā ikdienas darbu novērtēšanu veic noteiktie prakses vadītāji, izvērtējot dienā noteikto uzdevumu izpildi.

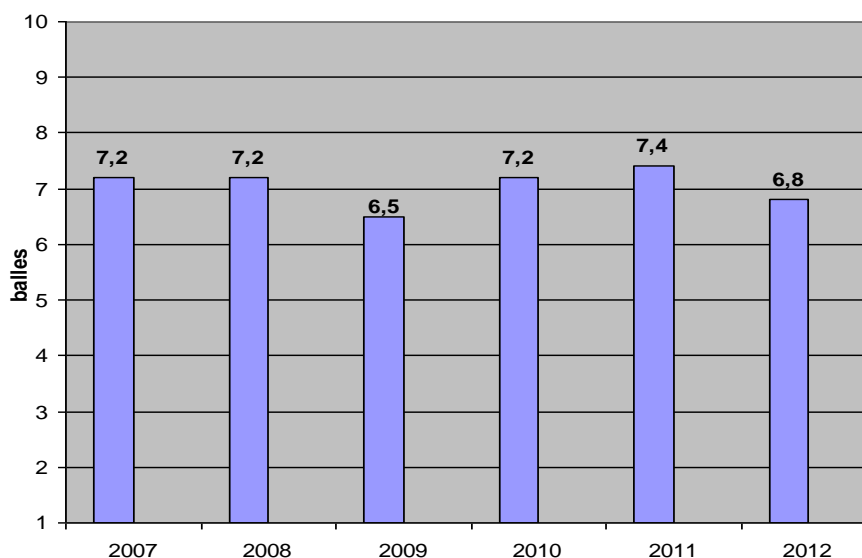
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Izglītojamo sasniegumu vērtēšana valsts pārbaudījumā - profesionālās kvalifikācijas eksāmenā notiek saskaņā ar profesionālās kvalifikācijas eksāmena programmu.

Koledžas nomenklatūrā ir noteikta dokumentācija (protokoli) Eksāmena norises nodrošināšanai. Minētajos dokumentos tiek atspoguļoti izglītojamo sasniegumi kvalifikācijas eksāmenā. Izglītojamo sasniegtie kvalifikācijas eksāmenu rezultāti tiek analizēti Koledžas katedru atskaitēs, Koledžas pavēlēs par mācību darbību un Koledžas ikgadējā darbības pārskatā.

1.attēls

Izglītojamo sasniegumi profesionālās kvalifikācijas eksāmenā 2007.-2012.gados (vidējais vērtējums):



4.4. Atbalsts izglītojamajiem (Jomas pašnovērtējums - LABI)

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).

Koledžas izglītojamo drošības un darba aizsardzības garantēšana notiek visā mācību periodā, veicot vairākas instruktāžas un praktiskās nodarbības:

- ievadinstruktāža (stājoties dienestā, saskaņā ar 10.08.2010. Ministru kabineta noteikumiem Nr.749 „Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos”). Instruktāžu veic par darba aizsardzību atbildīgā amatpersona – Koledžas Administratīvā dienesta vecākā inspektore (darba drošības jautājumos). Izglītojamie tiek iepazīstināti ar vispārējo informāciju par Koledžu, kā arī ar būtiskākiem darba vides riska faktoriem Koledžas teritorijā, drošības zīmēm, darba kārtības noteikumiem. Par instruktāžu izglītojamie parakstās žurnālā „Darba aizsardzības ievadapmācība”;
- instruktāža darba vietā (sākotnējā, atkārtotā, neplānotā, saskaņā ar 10.08.2010. Ministru kabineta noteikumiem Nr.749 „Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos”). Instruktāžu saskaņā ar Koledžas pavēli veic tiešais darba vadītājs. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar konkrētās darba vietas raksturīgiem darba vides riska faktoriem, darba aprīkojumu, individuālajiem aizsardzības līdzekļiem un darba aizsardzības pasākumiem; tiek iepazīstināti ar drošības nosacījumiem par drošību Koledžas organizētajos pasākumos, par drošību sporta sacensībās un nodarbībās, ekskursijās un pārgājienos, par pirmo palīdzību. Par instruktāžu attiecīgi parakstās žurnālā „Darba aizsardzības instruktāža darba vietā”;
- instruktāža ugunsdrošībā (notiek ne retāk, kā reizi gadā, saskaņā ar 17.02.2004. Ministru kabineta noteikumiem Nr.82 „Ugunsdrošības noteikumi”). Ir izstrādāta arī Koledžas ugunsdrošības instrukcija. Personāls tiek iepazīstināts ar rīcību ugunsgrēka gadījumā, evakuācijas kārtību un citiem jautājumiem ugunsdrošības jomā. Par instruktāžu parakstās žurnālā „Ugunsdrošības instruktāžu uzskaites žurnāls”;
- instruktāža par drošības noteikumiem specifisku praktisko nodarbību laikā (nodarbības ar ieročiem, speciālo aprīkojumu un tehniku).

Saskaņā ar 17.02.2004. Ministru kabineta noteikumiem Nr.82 „Ugunsdrošības noteikumi” Koledžā ir izstrādāti evakuācijas plāni un izvietoti Koledžas mācību un administratīvajā korpusā, dienesta viesnīcas stāvos, pie izejām, bet Dienesta viesnīcā katrā istabiņā - ar rīcības plānu ugunsgrēka gadījumā, lai personāls jebkurā brīdī varētu iepazīties un zināt, kā rīkoties attiecīgā situācijā. Koledžas sadzīves telpās ir izvietotas ugunsdrošības un elektrodrošības instrukcijas.

Saskaņā ar 02.10.2007. Ministru kabineta noteikumiem Nr.660 „Darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas kārtība” Koledžā ir veikta darba vides riska faktoru novērtēšana un izstrādāts ikgadējais Koledžas darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas un darba aizsardzības pasākumu plāns. Ar Koledžas direktora pavēli ir noteiktas Koledžas atbildīgās personas par attiecīgo noteikumu ievērošanas pārraudzību un īstenošanu.

Dzīvojamās telpas un mācību auditorijas pilnā apjomā ir nodrošinātas ar ugunsdzēsības inventāru un ugunsdzēsamajiem aparātiem, ar darba drošības un ugunsdrošības vizuālajiem informatīvajiem līdzekļiem.

Atbilstoši ugunsdrošības pasākumu plānam vienu reizi gadā tiek rīkotas Koledžas un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta kopīgas mācības par cilvēku un materiālo vērtību evakuāciju un rīcību ugunsgrēka gadījumā.

Saskaņā ar mācību plānu, izglītojamajiem notiek pirmās palīdzības sniegšanas zināšanu un iemaņu papildināšana un pārbaude. Saskaņā ar Ministru kabineta 03.08.2010. noteikumu Nr.713” Noteikumi par kārtību, kādā nodrošina apmācību pirmās palīdzības sniegšanā, un pirmās palīdzības aptieciņas medicīnisko materiālu minimumu” prasībām, Koledžas teritorijā ir izvietotas pirmās palīdzības aptieciņas. Iestādes personāls reizi gadā tiek iepazīstināts ar drošības nosacījumiem Nr.2 „Par pirmās palīdzības sniegšanu”, tādējādi informējot par rīcību traumu un citos nelaimes gadījumos. Koledžā ir iekārtots medicīnas kabinets, kur

izglītojamiem tiek sniegta pirmā palīdzība vai nodrošināta medicīniskās palīdzības izsaukšana.

Visas telpas regulāri uzkopj un ventilē. Datortelpu iekārtojums atbilst darba aizsardzības normatīviem.

Tiek ievērotas un pildītas vides aizsardzības prasības par atkritumu savākšanu, glabāšanu un likvidēšanu.

Morālo, ētisko un demokrātijas principu ievērošanu, kā arī emocionālo un psiholoģisko atbalstu izglītojamiem nodrošina un sniedz Koledžas mācību rotu komandieri, instruktori, mācību grupu vecākie, pedagogi, kas regulāri un ikdienā seko savstarpējo un dienesta attiecību, ētikas un uzvedības normu ievērošanai. Attiecīgi ir izstrādāts normatīvais regulējums – Amatpersonas ar speciālo dienesta pakāpi (darbinieka) Ētikas kodekss, ar kuru izglītojamie stājoties dienestā, tiek iepazīstināti un apņemas šīs normas ievērot.

4.4.2. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Šī apakšjoma netiek vērtēta, sakarā ar valsts likumdošanā noteiktām veselības un fiziskās sagatavotības prasībām personām (t.sk. izglītojamiem) stājoties dienestā Valsts robežsardzē un uzsākot mācības.

4.5. Iestādes vide (Jomas pašnovērtējums - LABI)

4.5.1. Mikroklimats

Koledžai ir izveidojušās savas tradīcijas, kas vieno iestādes kolektīvu, piemēram, kopīgi sporta svētki, izlaidumi, gadadienas. Koledža arī plāno un īsteno pasākumus Koledžas tēla popularizēšanai: katru gadu organizē atvērto durvju dienu, kā arī Koledžas personāls aktīvi piedalās informatīvajos pasākumos par mācību iespējām Koledžā pilsētas un novada skolās. Iestādes pozitīva tēla veidošanu un robežsarga profesijas popularizēšanu sekmē arī Valsts robežsardzes muzejs, kura personāls organizē un vada ekskursijas, plāno un veido tematiskas izstādes, realizē muzejpedagoģiskās programmas, sniedz konsultācijas interesentiem Latvijas Robežsardzes vēstures jomā. Organizējot dažādus valstiskās audzināšanas, sporta un kultūras pasākumus Koledžā tiek veicināta izglītojamā kā fiziski veselīgas, vispusīgas, pilsoniski aktīvas un profesionāli izglītotas personības veidošanās:

- dalība militārajās parādēs;
- dalība Lāčplēša dienas pasākumos;
- dalība atceres pasākumos;
- iesvētīšana kadetos;
- kadetu sporta svētki;
- Valsts robežsardzes sporta svētki;
- Valsts robežsardzes spartakiādes;
- dalība Iekšlietu ministrijas organizētās spartakiādēs un starptautiskās sacensībās;
- donoru dienas;
- dalība labdarības pasākumos;
- mācību ekskursijas.

Valsts robežsardze ir Iekšlietu ministra pārraudzībā esoša bruņota tiešās pārvaldes iestāde, Koledža atrodas tās pakļautībā un iestāžu darbībā tiek ievērots vienvadības princips, pavēles, rīkojumi, ievērota vienota hierarhiskā sistēma (jo gan izglītojamie, gan pedagogi ir amatpersonas). Koledžā vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda noteikta disciplīna, korektums, tai pat laikā savstarpējās attiecībās vērojama labvēlība, savstarpēja cieņa un uzticēšanās.

Koledžas mikroklimats tiek veidots ievērojot morāles, ētikas, demokrātijas principus un noteiktās savstarpējo dienesta attiecību normas.

Koledžas pedagogi un mācību rotu komandieri regulāri un ikdienā seko izglītojamo savstarpējo un dienesta attiecību, ētikas un uzvedības normu ievērošanai, un, ja nepieciešams – sniedz psiholoģisko un emocionālo atbalstu izglītojamiem.

Nemot vērā, ka visi Koledžas izglītojamie ir robežsargi un ir dienestā, viņu attiecības regulē Iekšlietu ministrijas un Valsts robežsardzes normatīvie akti, kuri jāievēro atbilstoši Koledžā un dienesta viesnīcā, kā arī stingri jāievēro dienas sadale (kas nosaka gan nodarbību laikus, rīta rosmes laikus, pusdienlaiku un tml.). Koledžas darba kārtības un dienesta pienākumu izpildes organizācijas noteikumi ir atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma, Darba likuma un Valsts robežsardzes normatīvo aktu prasībām.

Gan izglītojamie, gan Koledžas personāls ar tiem ir iepazīstināti un ievēro tos. Koledžā ir izstrādāts amatpersonas ar speciālo dienesta pakāpi un darbinieka Ētikas kodekss, kas nosaka profesionālās ētikas pamatprincipus un vispārējās uzvedības normas, kuru ievērošana sekmē dienesta pienākumu likumīgu, godprātīgu un kvalitatīvu veikšanu, kā arī veicina dienesta attiecību kultūru, sniedz ētiskas uzvedības rekomendācijas, mazina interešu konflikta situāciju rašanās iespējas. Ētikas kodeksa prasības amatpersonas (izglītojamie, Koledžas personāls) ievēro gan ikdienā, gan ārpus dienesta (Koledža) vietas.

Konflikti jeb problēmsituācijas tiek risinātas pakļautības kārtībā: izglītojamais mutiski ziņo rotas instruktoram vai komandierim par notikušo, kas, atkarībā no situācijas, mēģina konfliktu vai problēmu risināt savstarpēji izrunājoties ar konfliktā iesaistītajām pusēm, vai ziņo Koledžas vadībai. Savukārt, ja izglītojamais (vai cita Koledžas amatpersona) ir izdarījis disciplinārpārkāpumu (saskaņā ar 15.06.2006. likumu „Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm disciplināratbildības likums”), iestājas disciplināratbildība. Iekšlietu ministrijā un tās padotībā esošajās iestādēs (arī Koledža), kurās dienesta pienākumus pilda amatpersonas ar speciālajām dienesta pakāpēm, disciplinārsodus piemēro par izdarītu disciplinārpārkāpumu. Par disciplinārpārkāpumu (atkarībā no nodarītā) var tikt ierosināta dienesta pārbaude. Un pēc tās veikšanas robežsargs var tikt vai nu sodīts saskaņā ar likumā noteikto, vai attaisnots.

Ētisku pārkāpumu gadījumos amatpersona var iesniegt Koledžas direktoram sūdzību, kuru izskata Ētikas komisija. Komisija var ieteikt Koledžas direktoram lemt jautājumu par amatpersonas saukšanu pie disciplinārās atbildības.

Izglītojamie savus ierosinājumus vai sūdzības var iesniegt rakstiski ziņojuma veidā vai anonīmi iemetot tos priekšlikumu vai sūdzību „kastītē”, kura novietota dienesta viesnīcā, kā arī izteikt savu viedokli anonīmās aptaujās vai Koledžas mājas lapā diskusiju, jautājumu sadaļā.

4.5.2. Fiziskā vide

Koledžas iestādes telpās sanitārhygiēniskie apstākļi ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Koledžas telpas ir funkcionālas, tīras un kārtīgas. Katru gadu tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas iestādes telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plānos. Saskaņā ar Ministru kabineta 27.11.2001. noteikumu Nr.494 „Noteikumi par darbiem, kas saistīti ar iespējamu risku citu cilvēku veselībai un kuros nodarbinātās personas tiek pakļautas obligātajām veselības pārbaudēm” prasībām, noteiktām personām ir nepieciešams veikt medicīniskās pārbaudes ar ierakstu personas medicīniskajās grāmatīņās. Šo personu medicīniskās grāmatīņas ir pieejamas Veselības inspekcijas kontrolējošām amatpersonām. Veselības inspekcijas amatpersonas reizi gadā veic Koledžas teritorijā atrodošajos objektos sanitārhygiēniskā stāvokļa pārbaudes. Pārbaudes akti ir pieejami Koledžas Administratīvajā dienestā lietā „Citu institūciju veikto revīziju un pārbaudžu akti u.c. dokumenti”, visi pārbaudžu dokumenti ir pieejami.

Ikdienā par izglītības iestādes, mācību telpu un sanitāro mezglu tīrību rūpējas apkopējas.

Īpašs telpu noformējums tiek veidots pirms attiecīgajiem svētkiem – Ziemassvētkiem, Lieldienām, valsts svētkiem. Mācību auditorijas ir noformētas ar attiecīgās profesionālās jomas maināmiem mācību plakātiem (svešvaloda; ieroču mācība; robežapsardzības tehniskie līdzekļi utt.).

Dienesta viesnīcas kopējās telpās ir izvietoti vairāki informatīvie stendi, uz kuriem izvietota noderīga informācija: amatu apraksti, kārtības noteikumi, nodarbību saraksts, formas

tērpa veidi, dienas sadale. Izglītojamie ir izveidojuši savu „neformālo” stendu, kurā tiek atainota rotas ikdiena.

Aktuālā informācija tiek izvietota uz informatīvajiem stendiem mācību korpusā un dienesta viesnīcā. Mācību korpusa gaitēnos ir izvietotas tematiskas fotogalerijas, absolventu un labāko robežsargu goda stendi, izvietoti Koledžas karogi.

Koledžai piederošā teritorija ir iežogota (notiek videonovērošana), apzaļumota, tiek regulāri uzkopta un uzturēta kārtībā. Koledžas teritorijā atrodas autostāvvietas personāla un izglītojamo transporta novietošanai.

Koledžas mācību administratīvajā korpusā atrodas ēdnīca, tādējādi nodrošinot izglītojamiem ēdināšanas pakalpojumus.

4.6. Iestādes resursi (Jomas pašnovērtējums - LABI)

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Koledžas rīcībā ir 8,945 ha zemes Rēzeknē, Zavoloko ielā 8, kur izvietotas mācību administratīvās telpas, dienesta viesnīca, saimnieciska rakstura ēkas, sporta mācību centrs, sporta laukums, mācību robežkontroles punkts un Kinoloģijas dienesta Kinoloģijas centrs.

Koledžas nekustamie īpašumi:

1. Mācību administratīvais korpus.
2. Dienesta viesnīca (200 vietām).
3. Sporta mācību centrs ar peldbaseinu, šautuvi, sporta zāli, cīņu zāli, trenāžieru zālēm un specializētām mācību klasēm.
4. Stadions ar futbola laukumu un vieglatlētikas sektoriem.
5. Mācību robežkontroles punkts.
6. Lauku mācību centrs „Janapole” ar šautuvi un mācību robežas iecirkni.
7. Kinoloģijas centrs.
8. Autoparks.
9. Katlu mājas.

Koledžas administratīvajā mācību korpusā nodarbībām tiek izmantotas 19 auditorijas.

Praktiski visas auditorijas ir aprīkotas ar standartaprīkojumu: ekrānu, tāfeli, kodoskopu, TV, videoprojektoriem, galdiem, krēsliem un pedagogu darba vietām. Ir labiekārtota Vadības klase, kura ir aprīkota ar modernām valsts robežas kontroles tehnoloģijām un tiek izmantota simulācijas nodarbībām.

Izglītojamo rīcībā ir 2 datorklases (36 datori), 3 valodu klases (11 datori) un datorlasītava bibliotēkā (13 datori), kā arī patstāvīgā darba klase dienesta viesnīcā (15 datori ar Interneta pieslēgumu). Kopš 2008.gada Koledžas izglītojamajiem gan dienesta viesnīcā, gan mācību administratīvajā korpusā ir nodrošinātas bezvadu interneta (WiFi) piekļuves vietas.

Koledžas mācību materiāli tehniskā bāze regulāri tiek papildināta ar mācību procesa realizācijai nepieciešamo valsts robežas kontroles aparāturu, aprīkojumu, līdzekļiem un dienesta dokumentāciju. Ar nolūku sistematizēt Koledžas esošo mācību materiālu krājumu un lai papildinātu to ar jauniem mācību līdzekļiem elektroniskā veidā, 2008.gadā tika ieviesta Koledžas tālmācības informācijas sistēma.

Koledžas bibliotēkas fonds ir 7282 vienības, krājumu galvenokārt veido nozaru literatūra, mācību literatūra, mācību metodiskie materiāli, robežsargu kvalifikācijas darbi, bakalaura/maģistra darbi, daiļliteratūra un periodika. Lai nepieciešama informācija būtu vieglāk pieejama un izglītojamajiem grāmatu izsniegšana ātrāka, bibliotēkas fonds ir ievadīts bibliotēkas informācijas sistēmā ALISE, kas ievērojami atvieglo bibliotēkas darbu ikdienā.

Mācību administratīvajā korpusā atrodas ēdnīca, kas paredzēta 150 cilvēku ēdināšanai vienā maiņā. Tā ir nodrošināta ar jaunu un modernu tehnoloģisko aprīkojumu.

Ir iekārtots Robežsardzes muzejs ar dažādām tematiskām ekspozīcijām.

4.6.2. Personālrresursi

Ņemot vērā, ka Koledža ir profesionālās augstākās izglītības iestāde, kas īsteno pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu, prasības pedagoģiskā personāla kvalifikācijai un izglītībai, pirmkārt, ir noteiktas Augstskolu likumā, Koledžas nolikumā „Valsts robežsardzes koledžas akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums” (apstiprināts ar VRK Padomes 16.06.2010.lēmumu Nr.10), kā arī ir atbilstošas Koledžas katedru funkcijām un uzdevumiem. Visi Koledžas pedagogi ir Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu amatpersonas ar speciālo dienesta pakāpi, tāpēc ar viņiem darba līgumi netiek slēgti, bet tiek izdota Valsts robežsardzes vai Koledžas pavēle par pieņemšanu dienestā, iecelšanu amatā un mēnešalgas noteikšanu.

Daļa Koledžas pedagogu ir arī iesaistīti profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanā, tādējādi viņu profesionālā kvalifikācija un izglītība ir saskaņā ar Ministru kabineta 03.10.2000. noteikumos Nr.347 „Noteikumi par prasībām pedagogiem nepieciešamajai izglītībai un profesionālajai kvalifikācijai” noteiktajām prasībām.

No 23 pamatdarbā strādājošiem pedagogiem, profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanu nodrošina Koledžas 20 pedagogi un Koledžas Administratīvā dienesta vecākā inspektore (medicīnas darbā). No tiem, 17 pedagogiem ir maģistra grāds, 3 - atbilstoša augstākā izglītība. 2 pedagogi studē doktorantūrā, 1 – maģistrantūrā.

Pedagogi pilnveido savu kvalifikāciju plānveidīgi un mērķtiecīgi, ievērojot izglītības iestādes stratēģiju un Koledžai noteiktos uzdevumus.

Pedagogi aktīvi iesaistās gan pētnieciskajā darbā (izstrādāti maģistra darbi, tiek turpinātas studijas doktorantūrā un maģistrantūrā; piedalās starptautiskās un vietējās konferencēs), izstrādā dažādus mācību, metodiskos materiālus, praktiskos uzdevumus, mācību līdzekļus, gan sevi profesionāli pilnveido piedaloties kvalifikācijas paaugstināšana kursus, semināros, pieredzes apmaiņas pasākumos, darba grupās, Valsts robežsardzes dienesta sanāksmēs.

2012.gadā Koledžas pedagoģiskais personāls kopumā piedalījās 16 konferencēs (2011.g. - 31), 84 profesionālās kvalifikācijas pilnveides pasākumos (2011.g. – 72) gan Latvijā, gan ārvalstīs.

Ārvalstu pasākumi lielākoties tiek īstenoti Koledžas ilggadējo sadarbības partneru iestādēs saskaņā ar sadarbības pasākumu plāniem kārtējam gadam – Igaunijas Republikas Drošības zinātņu Akadēmijas Policijas un Robežsardzes koledžā, Lietuvas Republikas M.Romerisa universitātes Sabiedriskās drošības fakultātē (Kauņa), Lietuvas Republikas Valsts robežsardzes Robežsargu skolā (Medininkai), Polijas Republikas Kentšinas Robežsardzes mācību centrā un Somijas Republikas Robežas un krasta apsardzes akadēmijā.

Aktīva un cieša sadarbība turpinās ar FRONTEx Aģentūru akadēmiskajam un vispārējam personālam 2012.gadā piedaloties kopumā 29 pasākumos (2011.gadā – 12), kā nozīmīgākos minot šādus projektus un pasākumus:

- projekts „Angļu valodas apmācības” Slovākijā, Lietuvā un Itālijā;
- projekts „Vienotā maģistra studiju grāda programmas izstrāde robežapsardzībā” Polijā, Itālijā, Somijā, Rumānijā, Igaunijā, Slovākijā un Somijā;
- projekts „Zagto transportlīdzekļu atklāšana” Igaunijā, Spānijā;
- projekts „Sektorālās kvalifikācijas ietvarstruktūras izveide un izvērtēšana” Itālijā, Slovākijā;
- projekts „Pasniedzēju apmaiņa Kopējās pamatapmācības programmas ietvaros” Rumānijā, Igaunijā, Slovākijā;
- projekts „E-apmācības” Somijā, Itālijā;
- kopējā operācija „POSEIDON Land” Grieķijā;
- aktualizētās Kopējās robežsargu pamatapmācības programmas (Common Core Curriculum jeb CCC) tulkošanas un ieviešanas sanāksme Slovākijā.

Koledžā pedagogu atlases, atjaunošanas, kvalifikācijas pilnveidošanas un attīstības politika tiek īstenota veicot šādus pasākumus:

- akadēmiskā personāla vēlēšanu konkursa rīkošana profesionāla un atbilstoša personāla atlasei;

- akadēmiskā personāla vēlēšanas, pamatojoties uz atbilstošiem normatīvajiem aktiem „Valsts robežsardzes koledžas akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums” (apstiprināts ar Koledžas Padomes 16.06.2010. lēmumu Nr.10);
- pedagoģiskā personāla kvalifikācijas paaugstināšanas veicināšana un atbalstīšana (kursi, semināri, maģistrantūra, doktorantūra un tml.);
- augsti kvalificētu Robežsardzes speciālistu – profesionāļu piesaistīšana atsevišķu mācību tēmu īstenošanai no Valsts robežsardzes teritoriālajām pārvaldēm;
- pedagoģu prakses īstenošana Valsts robežsardzes pārvaldēs;
- pētījumu veikšana par pedagoģiskā personāla darba kvalitāti, veicot nodarbību hospitācijas, izglītojamo un darba devēju aptaujas, mācību spēku aptaujas, mācību metodisko līdzekļu skates. Minētie pasākumi ir iekļauti Koledžas gada darba plānā, Iekšējās kvalitātes sistēmas nodrošināšanas pasākumu plānā, Koledžas ikmēneša darba plānā;
- pedagoģiskā personāla iesaistīšana un līdzdalība starptautiskos pasākumos (pieredzes apmaiņa, dalība projektos, konferences, komandējumi utt.);
- sadarbības pasākumu īstenošana ar līdzīga profila izglītības iestādēm Latvijā un ārvalstīs (Koledžas vadība izvērtē starptautiskās sadarbības nepieciešamību un, iespēju robežās, dibina kontaktus ar līdzīga profila izglītības iestādēm ārvalstīs un Latvijā).

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana (Jomas pašnovērtējums - LABI)

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Koledža darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 30.11.2006.noteikumiem Nr.978 „Valsts robežsardzes koledžas nolikums”, Iekšlietu ministrijas, Valsts robežsardzes un Koledžas ārējo un iekšējo darbību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām, kas arī paredz iestādes darbības regulāru pašvērtēšanu, kura aptver Koledžas darbības visas jomas.

Koledžas darbība tiek plānota ilgtermiņā (Koledžas darbības stratēģija), vidējā termiņā (Koledžas gada darba plāns), īstermiņā (Koledžas mēneša darba plāns, nedēļas darba plāns).

Koledžas darba organizācijas pašvērtēšana tiek veikta saskaņā ar vairākiem normatīvajiem dokumentiem:

- Iekšlietu ministrijas padotības iestāžu amatpersonu profesionālās izglītības attīstības koncepcija 2010.-2013.gadam (LR Iekšlietu ministrijas 10.06.2010. rīkojums Nr.1111);
- Valsts robežsardzes koledžas darbības stratēģija 2012.-2014.g.;
- Valsts robežsardzes gada darba plāns;
- Koledžas gada darba plāns;
- Koledžas mēneša darba plāns;
- Koledžas Padomes gada darba plāns;
- Koledžas 16.01.2013. pavēle Nr.25 „Par Valsts robežsardzes koledžas veicamajiem pasākumiem kvalitātes sistēmas nodrošināšanai”;
- Koledžas katedru gada darba plāni;
- Koledžu struktūrvienību reglamenti;
- MK 05.05.2010. noteikumi Nr.413 „Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem”;
- MK 25.09.2012. noteikumi Nr.668 „Augstskolu, koledžu un studiju virzienu akreditācijas noteikumi”;
- MK 14.09.2010. noteikumi Nr.852 „Kārtība, kādā akreditē vispārējās un profesionālās izglītības programmas, izglītības iestādes un eksaminācijas centrus”.

Koledžas darbības pašvērtēšana tiek veikta ik gadu vai noteiktā periodā (piemēram, izglītības programmu akreditācijas, pašnovērtējumu ziņojumi) un vērtēšanas rezultāti tiek ņemti vērā, lai noteiktu turpmākās attīstības uzdevumus un pasākumus.

Pamatojoties uz Koledžas darbības stratēģiju 2012. - 2014.gadam, koledža plāno savu darbību gadam vairākās jomās:

- studiju un mācību darbs;

- informatīvie un sabiedriskie pasākumi;
- pētnieciskais un projektu darbs;
- Koledžas darbība un dienesta organizācija;
- sports un fiziskā sagatavošana;
- saimnieciskā darbība;
- telekomunikācijas un sakaru sistēmas attīstība un pilnveidošana;
- starptautiskā sadarbība;
- Koledžas iekšējie normatīvie akti;
- finansiālā darbība.

Katra gada sākumā Koledžā notiek ikgadējā gada darbības pārskata sanāksme, kuras laikā struktūrvienības analizē gada rezultātus, atskaitās par paveikto, iepazīstina ar nākamā gada prioritātēm, apbalvo labākās amatpersonas (tai skaitā pedagogus) un darbiniekus. Koledžas ikgadējās darbības rezultāti vēlāk tiek prezentēti Valsts robežsardzes gada darbības atskaites preses konferencē.

Pamatojoties uz Koledžas gada darbības pārskatu tiek gatavots Koledžas darbības publiskais pārskats (publiski skatāms www.vrk.rs.gov.lv), kuru apstiprina Koledžas Padome.

Mācību organizācijas pašvērtēšana (arī dienesta organizācija un administratīvie jautājumi, saimnieciskā darbība, Kinoloģijas dienesta darbība, finansiālā darbība) jeb Koledžas darbības iekšējās kvalitātes pasākumi tiek nodrošināti veicot Koledžas 16.01.2013. pavēlē Nr.25 „Par Valsts robežsardzes koledžas veicamajiem pasākumiem kvalitātes sistēmas nodrošināšanai” noteiktos pasākumus (pavēle tiek izdota katru gadu). Minētajā pavēlē tiek noteikti arī kvalitātes sistēmas nodrošināšanas pasākumu veicēji, informācijas apkopošanas un analīzes, kā arī rezultātu izskatīšanas veids. Pavēlē noteiktie mācību darba kontroles pasākumi:

- Mācību procesa organizācija. Katedru/nodaļu darbs. Atbilstoši Koledžas gada darba plānam tiek sastādīts Koledžas ikmēneša darba plāns, kuru apstiprina Koledžas direktors. Ikmēneša darba plāna pasākumu izpilde tiek analizēta mēneša beigās, īsi rakstiski atskaitoties par katru izpildīto/daļēji izpildīto/neizpildīto pasākumu, kā arī izskatīta katedru sēdēs.
- Pētnieciskā darba koordinēšana. Pētnieciskā darba veidi un pasākumi noteikti katedru darba plānos. Rezultāti tiek izskatīti katedru sēdēs, Koledžas Padomes sēdēs un atspoguļoti un Katedru atskaitēs, Pedagogu darba slodzes kartēs, pavēlēs par mācību darbību, pašnovērtējuma ziņojumā.
- Starptautiskās sadarbības rezultātu analīze. Starptautiskās sadarbības pasākumi notiek saskaņā ar starptautiskās sadarbības pasākumu plāniem, kurus katram gadam paraksta Koledžas direktors un attiecīgās partnervalsts Robežsardzes izglītības iestādes vadītājs. Pasākumi ir iekļauti arī Koledžas gada darba plānā. Pasākumu izpilde un rezultāti tiek analizēti atskaitē par attiecīgo pasākumu, Koledžas darbības gada rezultātu apkopošanas sanāksmē, kā arī valstu izglītības iestāžu vadītājiem reizi gadā tiekoties.
- Izglītības satura atbilstības novērtēšana. Notiek reizi gadā vai pēc nepieciešamības, atkarībā no izmaiņām robežsardzes darbību reglamentējošos normatīvajos aktos, ieviešot jaunākās robežapsardzības metodes un paņēmienus, robežkontroles līdzekļus un inženiertehnisko aprīkojumu. Vērtēšana notiek saskaņā ar Koledžas nolikumu „Nolikums par izglītības programmu izstrādes un aktualizācijas kārtību Valsts robežsardzes koledžā”, kā arī veicot izglītojamo un darba devēju aptaujas par izglītības programmu apguvi, saturu, mācību praksi. Izmaiņas izglītības programmās veic attiecīgo mācību priekšmetu pedagogi, kā arī Koledžas Padomē noteiktās Valsts robežsardzes amatpersonas (darba devēji). Izmaiņas apstiprina Koledžas Padome.
- Metodiskais darbs. Metodiskais darbs notiek atbilstoši katedru darba plāniem, kuros ir iekļauti vairāki pasākumi, piemēram, jaunu mācību un metodisko līdzekļu izstrāde, regulāra profesionālās kvalifikācijas paaugstināšana utt. Sadarbībā ar bibliotēku katedras ne retāk kā 2 reizes gadā organizē metodisko līdzekļu skati, kuras laikā gan izglītojamie, gan paši pedagogi iepazīstas ar jaunizveidotiem materiāliem, un tiek novērtēti arī darba veicēji. Metodiskā darba ietvaros regulāri tiek aktualizēts/pilnveidots mācību programmas saturs: katedras iesniedz Koledžas Padomei priekšlikumus par veicamajām izmaiņām/papildinājumiem attiecīgajā mācību priekšmetā; Padome izskata jautājumu, apstiprina un ievieš izmaiņas.

- Akadēmiskā personāla profesionālā pilnveide. (Skat. pašnovērtējuma 3.punkta 2.ieteikumu);
- Koledžas profesionālās tālākizglītības programmas izglītojamo sekmju un disciplīnas analīze.
- Primāro izglītojamo sekmības analīzi veic pedagogi, Izglītības koordinācijas nodaļas personāls, izanalizējot vērtējumus nodarbību uzskaites žurnālos un sniedzot ziņas Koledžas vadībai. Katru nedēļu Koledžā notiek izglītojamo nedēļas rezultātu apkopošanas sanāksme, kuras laikā notiek sekmības analīze: atzīmēti labākie, vājākie, izrunātas mācību aktualitātes, problēmas, izteikti priekšlikumi.
- Mācību stundu, praktisko nodarbību un mācību prakses kontrole. Ik nedēļu, sastādot nodarbību sarakstu, tiek noteiktas nodarbības, kuras tiks hospitētas. To savstarpēji veic Koledžas pedagogi. Hospitācijas rezultāti tiek atspoguļoti hospitācijas veidlapā, kura tiek iesniegta Koledžas direktora vietniekam mācību darbā izvērtēšanai, un tā glabājas Izglītības koordinācijas nodaļā, kā arī pedagogi savstarpēji izanalizē vēroto. Papildus tiek sastādīts nodarbību kontroles grafiks, kura izpildi veic Koledžas vadība. Šo pārbaūžu mērķis - dienas sadales ievērošana, pedagogu kontrole, nodarbību apmeklējuma kontrole, mācību līdzekļu un materiāli tehniskais nodrošinājums, drošības noteikumu ievērošana (piemēram, praktiskās šaušanas nodarbību laikā).
- Eksāmenu un ieskaišu sesijas. Noslēguma pārbaudījumi. Atbilstoši izglītības programmai un mācību plānam, ieskaišu un eksāmenu sesijas tiek plānotas/noteiktas mācību gada sākumā. Sesiju rezultāti tiek apkopoti un iesniegti Koledžas vadībai, kā arī katra katedra pēc mācību gada beigām izvērtē rezultātus un iepazīstina ar tiem Koledžas Padomi. Ja nepieciešams, situācijas uzlabošanai Padome var pieņemt attiecīgus lēmumus.
- Ārpus mācību pasākumi. Izglītojamo ārpus mācību pasākumi izpaužas šādās aktivitātēs: sporta un kultūras pasākumi. Šie pasākumi galvenokārt tiek plānoti Koledžas mēneša plāna ietvaros, kur ir norādīta arī atbildīgā amatpersona. Kontroli veic Koledžas vadība.
- Aptaujas Valsts robežsardzes teritoriālo pārvalžu struktūrvienību priekšniekiem, izglītojamiem, absolventiem, amatpersonām, kuras iesaistītas mācību procesā. Koledžas izglītojamo aptauju, ne retāk kā 2 reizes gadā, veic Izglītības koordinācijas nodaļas personāls, izstrādājot noteiktai aktualitātei atbilstošu anketu ar jautājumiem. Jautājumi ir vērsti gan mācību procesa kvalitātes, sadzīves apstākļu uzlabošanai un pilnveidošanai, gan pedagogu darba kvalitātes novērtēšanai pēc vairākiem kritērijiem. Anketēšanas rezultātus apkopo Izglītības koordinācijas nodaļas amatpersonas, sniedzot attiecīgus secinājumus. Tie tiek nodoti tālākai rīcībai Koledžas vadībai un katedrām situācijas izvērtēšanai, uzlabošanai un attīstībai.
- Pedagoģiskā darba slodzes analīze, kontrole. Notiek saskaņā ar Iekšlietu ministrijas un Koledžas normatīvo regulējumu, kas nosaka pedagoģiskā darba veidus, apjomus, darba slodzes uzskaites un kontroles mehānismus;
- Kvalifikācijas paaugstināšanas programmu īstenošanas kontrole. Visi augstākminētie pasākumi reizi divos mēnešos tiek atspoguļoti pavēlē par Koledžas mācību darbību. Šajās pavēlēs vadība izanalizē situāciju: sasniegtos rezultātus attiecīgajā periodā, problēmas, nosaka pasākumus trūkumu novēršanai, kā arī nosaka uzdevumus nākamajam mācību laika periodam (mēnesim, pusgamam).

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Koledžā ir noteikta un precīzi sakārtota mācību procesa organizēšanai nepieciešamā **obligātā dokumentācija**, kā arī stingrās uzskaites dokumentācija:

- Koledžas nolikums;
- Koledžas reglaments;
- Koledžas struktūrvienību reglamenti;
- amatpersonu (t.sk. pedagogu) un darbinieku amatu apraksti;
- Koledžas lietu nomenklatūra;
- darba kārtības un dienesta pienākumu izpildes organizācijas noteikumi;
- Koledžas reģistrācijas apliecība;
- izglītības programmas licence;
- izglītības iestādes un programmas akreditācijas lapa;

- Koledžas gada darba plāns mācību gadam un publiskais pārskats par darbu iepriekšējā gadā;
- iesniegumu, sūdzību un priekšlikumu reģistrācijas žurnāls;
- direktora rīkojumi par izglītojamajiem un minēto rīkojumu reģistrācijas žurnāls;
- izglītojamā personas lieta;
- Koledžas padomes sēžu protokoli;
- Koledžas katedru sēžu protokoli;
- kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls;
- īstenojamās izglītības programmas;
- nodarbību saraksti;
- grupas mācību nodarbību uzskaites žurnāls;
- kvalifikācijas prakses pārskati;
- praktikanu raksturojumi;
- sekmju grāmatiņas;
- grupas sekmju izraksti;
- profesionālās kvalifikācijas eksāmena protokoli;
- profesionālās izglītības dokumentu veidlapu reģistrācijas žurnāls;
- profesionālās izglītības dokumentu izsniegšanas reģistrācijas žurnāls;
- pārskats par profesionālās izglītības dokumentu veidlapu apriti;
- profesionālās izglītības dokumentu veidlapu norakstīšanas akti;
- nelaimes gadījumu uzskaites žurnāls;
- nelaimes gadījumu un darba laikā iegūto traumu apliecināšie dokumenti (akti, atzinumi u.c.), to izskatīšanas un izpildes gaita.

Tā tiek sastādīta pamatojoties uz Valsts robežsardzes paraugnomenklatūru, ņemot vērā Augstskolu likumā noteikto un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamo obligātās dokumentācijas sarakstu. Nomenklatūrā iekļauta Koledžas darbībai un mācību procesa organizācijai vajadzīgā dokumentācija. Dokumentācijai ir ieturēts vienots, korekts noformējuma stils. Visa dokumentācija tiek gatavota elektroniskā veidā, izņemot to, kura jāaizpilda rakstiski (sekmju grāmatiņas, nodarbību uzskaites žurnāli, ieskaišu/eksāmenu protokoli u.c.).

Koledžas **organizatoriskā struktūra** ir pārdomāta, atbilstoša un aptver šīs iestādes darbības jomas (izglītība, sports, kinoloģija). Koledžas štatu sarakstu un struktūru apstiprina Valsts robežsardzes priekšnieks.

Izglītības iestādes darbu organizē un vada Koledžas direktors, kam pakļauti divi vietnieki – direktora vietnieks (mācību darbā), direktora vietnieks (dienesta organizācijas jautājumos) un Kinoloģijas dienesta priekšnieks.

Saskaņā ar Koledžas struktūru direktora vietnieka (mācību darbā) pakļautībā ir Koledžas katedras (nodrošina izglītības programmu, kvalifikācijas paaugstināšanas programmu īstenošanu) – Robežsardzes un imigrācijas dienestu priekšmetu katedra, Vispārizglītojošo priekšmetu katedra un Militārās un fiziskās sagatavošanas priekšmetu katedra, Izglītības koordinācijas nodaļa (nodrošina mācību procesa plānošanu, organizēšanu un analīzi, starptautisko sadarbību, pētniecisko darbību un projektu īstenošanu), Bibliotēkas nodaļa un Robežsardzes vēstures izpētes nodaļa (muzejs).

Direktora vietnieka (dienesta organizācijas jautājumos) pakļautībā ir Nodrošinājuma dienests (plāno un organizē Koledžas saimniecisko darbību, nodrošinājumu ar materiāli tehniskajiem līdzekļiem un objektu ekspluatāciju), Administratīvais dienests (atbild par Koledžas obligāto dokumentāciju, nodrošina Koledžu ar attiecīgu specialitāšu kvalifikācijai atbilstošu personālu, nodrošina pirmās palīdzības sniegšanu praktiskās šaušanas un fiziskās sagatavošanas nodarbību laikā), Lauku mācību centrs (nodrošina praktisko nodarbību organizāciju un norisi nozares profesionālajos mācību priekšmetos), Sporta mācību centrs (nodrošina fiziskās sagatavošanas nodarbību, sporta pasākumu organizāciju un norisi), Pirmā un Otrā mācību rotas (tās sastāvā atrodas izglītojamie), Trešā mācību rota (tās sastāvā atrodas studējošie), Informātikas un sakaru nodaļa (nodrošina mācību procesa realizāciju ar nepieciešamo biroja tehniku un sakaru līdzekļiem).

Struktūrvienību funkcijas un uzdevumi ir noteikti struktūrvienību reglamentos, kurus apstiprina Koledžas direktors.

Pedagoģisko jautājumu lemlšanai Koledžā ir izveidota pašpārvaldes institūcija – Padome, kura plānveidīgi izskata aktuālākos jautājumus (apstiprina izmaiņas izglītības programmās, apstiprina nolikumus mācību darba organizēšanā, izskata jautājumus par izglītojamo nesekmību un tml.).

Saskaņā ar Koledžas nolikumu, **direktors** plāno, organizē un vada Koledžas darbu, nosaka un deleģē uzdevumus, pienākumus, kā arī kontrolē to izpildi. Katru dienu direktors organizē ik rīta sanāksmes ar struktūrvienību vadītājiem, kuru laikā tiek pārrunāti svarīgākie uzdevumi un pasākumi mācību jomā, dienestā organizācijā, kinoloģijas jomā, nodrošinājuma un finanšu jomā, notiek informēšana par paveikto, apspriesti problemātiskie jautājumi, rasti risinājumi. Gūto informāciju vadība operatīvi nodod padotajam personālam. Arī direktora vietnieki rīko ikdienas apspriedes ar savu padoto struktūrvienību vadītājiem. Tādējādi tiek nodrošināta informācijas apmaiņa un atgriezeniskā saite starp vadības un izpildītāju līmeni par noteiktajiem uzdevumiem, pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

Reizi mēnesī Koledžas vadība sniedz visam Koledžas personālam aktuālās informācijas pārskatu un iepazīstina ar jaunākajiem Iekšlietu ministrijas, Valsts robežsardzes darbību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un informē par aktualitātēm.

Personīgu jautājumu risināšanai Koledžas direktors ir noteicis **apmeklētāju laikus**, kas ir atbilstoši Koledžas personāla darba grafikam:

- pie Koledžas direktora – katru ceturtdienu no plkst.14:00 - 15:00;
- pie Koledžas direktora vietniekiem – katru trešdienu no plkst.14:00 – 15:00;
- pie Koledžas mācību rotu komandieriem – katru pirmdienu no plkst.14:00 – 15:00;
- pie Koledžas Administratīvā dienesta priekšnieka – katru piektdienu no plkst.14:00-15:00.

Ņemot vērā, ka Koledžas darbība tiek organizēta plānveidīgi, balstoties uz Koledžas stratēģiju, darba plānu gadam, mēnesim, nedēļai, arī mācību un metodiskais darbs tiek veikts un analizēts regulāri un saskaņā ar plānotajiem un noteiktajiem pasākumiem. Koledžas katedru metodiskais darbs tiek organizēts atbilstoši katedru darba plāniem. Pedagoģi aktīvi iesaistās mācību procesa uzlabošanā un mācību vielas apguves veicināšanā, ieviešot aktīvas mācību metodes, izstrādājot mācību un metodiskos materiālus, izmantojot jaunākās informācijas tehnoloģijas. Visas izglītības programmas apjomā sagatavoti daudzveidīgi metodiskie materiāli. Bibliotēkas fondā pieejami vairāk nekā 208 veidu pedagoģu izstrādātie metodiskie materiāli izglītības programmu īstenošanai. Metodiskā un pedagoģiskā darba pieredze tiek gūta piedaloties pedagoģu pieredzes apmaiņas (nodarbību vadīšana) braucienos, projektu mobilitātēs uz Lietuvas, Polijas, Igaunijas un Somijas Robežsargu izglītības iestādēm. Katedru sēdēs pedagoģi iepazīstina kolēģus ar savu pieredzi, informē par jauninājumiem mācību procesa un materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanā, analizē izglītojamo mācību sasniegumus, izvērtē izglītības programmas. Metodiskā darba ietvaros tiek veikta nodarbību hospitēšana, nodarbību kontrole un analīze, ko veic Koledžas vadība un pedagoģi saskaņā ar kvalitātes sistēmas nodrošināšanas pasākumu plānu un nodarbību sarakstu. Reizi divos mēnešos notiek metodiskā un mācību darba analīze un izvērtēšana, apkopjot informāciju katedru atskaitēs un pavēlē par mācību darbību. Mācību personāla pedagoģiskā, radošā darbība, iniciatīva, kā arī metodiskā darba un mācību procesa organizācija pavēlē tiek atbilstoši izanalizēta, novērtēta, motivēta vai ieteikta uzlabošanai.

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Ņemot vērā, ka Koledža atrodas Valsts robežsardzes (kas ir gan dibinātājs, gan darba devējs) pakļautībā, pastāv visciešākā un rezultatīvākā sadarbība ar to:

- darba devēji ļoti aktīvi iesaistās gan profesijas standarta un izglītības programmas pilnveidošanā, gan izglītojamo kvalifikācijas prakšu īstenošanā;
- sadarbojoties ar teritoriālajām pārvaldēm programmas īstenošanas procesā regulāri notiek robežsargu reālās darba vides analīze (darba devēju, absolventu aptaujas), un

nepieciešamības gadījumā tiek veikta izglītības programmas pilnveidošana un piemērošana robežsargu reālajiem darba apstākļiem uz valsts robežas (piemēram, ES normatīvo dokumentu iekļaušanā, aktuālu tēmu ieviešanā, mācību materiāla nodrošināšanā – reālu situāciju atspoguļojumi, foto un videomateriāls utt.);

- darba devēji prakses vērtējumu un priekšlikumus prakses organizācijai, mācību procesam sniedz gan mutiski (prakses pārbaudītājiem), gan rakstiski pēc izglītojamo veiktajām praksēm;
- Valsts robežsardzes pārstāvji aktīvi darbojas Valsts robežsardzes koledžas Padomes sastāvā - izglītības un pētniecības jautājumu risināšanā;
- Valsts robežsardzes koledžas pedagogiem tiek nodrošināta iespēja veikt praksi Valsts robežsardzes struktūrvienībās ar mērķi paaugstināt profesionālo kompetenci, veicināt profesionālās izglītības kvalitāti un stiprināt tās saikni ar darba vidi;
- svarīgākie un ar mācībām saistītie jautājumi regulāri tiek aktualizēti Koledžas vadībai reizi mēnesī tiekoties ar Valsts robežsardzes priekšnieku un teritoriālo pārvalžu priekšniekiem dienesta sanāksmēs Rīgā vai videokonferences režīmā;
- darba devēji ir iekļauti valsts noslēguma pārbaudījuma – profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas darbā;
- darba devēji nodrošina turpmākās dienesta vietas profesionālās tālākizglītības programmas izglītojamiem pēc Koledžas absolvēšanas;
- Valsts robežsardze regulāri nodrošina Koledžu ar aktuālo dienesta dokumentāciju, ar valsts robežapsardzībā izmantojamiem tehniskajiem līdzekļiem, iekārtām, aprīkojumu.

Koledžas sadarbība ir organizēta un koordinēta ar tiesībsargājošām, valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām Koledžas ikdienas uzdevumu izpildē, kā arī Koledža ir pārstāvēta Rēzeknes pilsētas civilās aizsardzības komisijas un Rēzeknes novada un Viļānu novada apvienotās civilās aizsardzības komisijas darbā.

Starp Koledžas un Latgales reģiona pārvaldes Rēzeknes iecirkni ir izstrādāti un saskaņoti sadarbības plāni par specializētas palīdzības sniegšanu narkotisko vielu, sprāgstvielu meklēšanā un pēdu dzīšanā izmantojot dienesta suņus; par glābšanas un meklēšanas pasākumu veikšanu, kas prasa liela skaita personāla piesaistīšanu; par sevišķi bīstamu bruņotu noziedznieku meklēšanu.

Starp Koledžas un Latvijas 2.Zemessardzes novadu ir izstrādāti un saskaņoti sadarbības plāni par savstarpēja atbalsta sniegšanu personāla mācību procesa pilnveidošanā, kā arī par personāla iesaistīšanu ārkārtējo situāciju operatīvā pārvaldīšanā un ārkārtējā reaģēšanā.

Pēc pašvaldību lūguma tiek sniegta palīdzība masu pasākumu kārtības nodrošināšanā (masu pasākumos utt.).

Informācija par Koledžas aktualitātēm tiek piedāvāta sabiedrībai - pastāv sadarbība ar reģionālo un republikānisko presi, TV, radio, nacionālo ziņu aģentūrām BNS un LETA.

Tiek uzturēti kontakti ar Latvijas, Rēzeknes pilsētas un novada vispārizglītojošām skolām – iepazīšanās ekskursiju un dienesta suņu paraugdemonstrējumu veidā izraisās skolēnu interese par dienestu Valsts robežsardzē.

Sadarbība ar valsts un ārvalstu radniecīgām izglītības iestādēm. Sadarbība personāla profesionālās sagatavošanas un abpusēju kontaktu nostiprināšanas jomā Valsts robežsardzes koledžai pastāv ar Rēzeknes Augstskolu, Ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledžu, Valsts Policijas koledžu un Baltijas Starptautisko akadēmiju (Rēzeknes filiāli).

No ārvalstu Robežsardzes izglītības iestādēm, kuras īsteno līdzīgas robežsargu izglītības programmas, ilggadēja un sekmīga sadarbība Valsts robežsardzes koledžai pastāv ar:

- Igaunijas Republikas Drošības zinātņu Akadēmijas Policijas un Robežsardzes koledžu;
- Lietuvas Republikas M.Romerisa universitātes Sabiedriskās drošības fakultāti (Kauņa);
- Lietuvas Republikas Valsts robežsardzes Robežsargu skolu (Medininkai);
- Polijas Republikas Kentšinas Robežsardzes mācību centru;
- Somijas Republikas Robežas un krasta apsardzes akadēmiju;
- kā arī turpinās sadarbība ar Baltkrievijas, Moldovas, Krievijas Federācijas, Gruzijas, Vidusāzijas un citu valstu Robežsardzes izglītības iestādēm.

Kopš 2003.gada aktīva sadarbība turpinās ar FRONTEX Aģentūru pedagoģiskajam un vispārējam personālam piedaloties FRONTEX Aģentūras organizētajās starptautiskās sanāksmēs, semināros, konferencēs, operācijās, darba grupās.

5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais)

Koledža mērķtiecīgi darbojas iestādes prestiža veidošanā un saglabāšanā, materiālās bāzes modernizācijā.

Koledža var lepoties ar vienīgo Valsts robežsardzes **muzeju**, kurš izveidots 2000.gada 15.maijā. Muzejā ir izveidota pilnvērtīga ekspozīcija, kas sniedz visaptverošu ieskatu robežsardzes vēstures attīstībā, kā arī nodrošina interesantāko vēsturisko priekšmetu un informācijas pieejamību sabiedrībai. Ekspozīcijas zāle ir sadalīta vairākās nodaļās un atspoguļo Latvijas Robežsardzes vēsturisko attīstību laika posmā no 1919.gada līdz 1940.gadam un no 1991. gada līdz mūsdienām.

Saskaņā ar Koledžas nolikumu, viens no Koledžas uzdevumiem ir organizēt, koordinēt un attīstīt **sporta** darbu Koledžā un Valsts robežsardzē. Īstenojot šo uzdevumu, Koledžas un Valsts robežsardzes sportisti ļoti aktīvi piedalās sporta aktivitātēs un sacensībās gan Latvijā, gan ārvalstīs:

- Iekšlietu ministrijas sporta sezonas noslēguma sacensībās (Kandava) – 1.vieta (2010., 2012.);
- Starptautiskajās studentu sporta spēlēs SELL GAMES 2012 Somijā (volejbolā) – 3.vieta;
- 2.Zemessardzes novada volejbola sacensībās –1.vieta (2011., 2012.);
- Latvijas junioru čempionātā (brīvā cīņa) (A.Nazarenko) - 1.vieta (2012.);
- „Pasauls kauss” pludmales volejbolā (M.Pļaviņš) – 1. vieta (2012.);
- Olimpiāde Londonā 2012 (pludmales volejbols) (M.Pļaviņš) – 3.vieta;
- Triju Baltijas valstu Robežsardzes mācību iestāžu robežsargu profesionālās sporta sacensības – 1.vieta (2012.).

2012.gadā **Valsts robežsardzes spartakiādes sacensībās kopvērtējumā Koledža izcīnīja 2.vietu:**

- ziemas biatlons – 2.vieta;
- volejbols – 3.vieta;
- peldēšana – 3.vieta;
- vieglatlētikas kross – 2.vieta;
- šaušana – 3.vieta;
- vasaras biatlons – 1.vieta;
- futbols (telpās) – 3.vieta;
- galda teniss – 1.vieta.

2012.gadā **Iekšlietu ministrijas spartakiādes sacensībās Valsts robežsardzes komandas** (kuras sagatavo, vada un piedalās komandu sastāvā Koledžas personāls) **kopvērtējumā izcīnīja 1.vietu:**

- volejbols – 1.vieta;
- peldēšana – 2.vieta;
- vieglatlētikas kross – 2.vieta;
- šaušana – 2.vieta;
- futbols (telpās) – 1.vieta;
- galda teniss – 2.vieta.

Kopš 1999.gada 16.jūnija Koledžā darbojas Kinoloģijas centrs, bet 2003.gadā ir izveidots Koledžas Kinoloģijas dienests un tā galvenās funkcijas ir Koledžas izglītojamo praktisko nodarbību nodrošināšana ar dienesta suņiem, Valsts robežsardzes un citu valsts iestāžu kinologu un dienesta suņu apmācības (apmācību programmu izstrāde, zināšanu un praktisko iemaņu novērtēšana, testēšana utt.), dienesta suņu vaislas darbs. Koledžas Kinoloģijas dienesta Kinoloģijas centra personāls ir uzkrājis vērā ņemamas teorētiskas zināšanas un praktiskās iemaņas kinologu un dažādu specializāciju dienesta suņu apmācībā gan Latvijā, gan ārvalstīs. Koledžas Kinoloģijas centra personāls aktīvi iesaistās dažādās starptautiskās aktivitātēs, kā arī pastāvīgi papildina savu pieredzi sadarbībā ar ES dalībvalstu kolēģiem.

Kinologu apmācībai Izglītības kvalitātes valsts dienestā ir licencētas divas profesionālās pilnveides izglītības programmas: „Kinologa apmācība darbam ar sprāgstvielu meklēšanas specializācijas dienesta suņiem” un „Kinoloģijas pamati”.

Papildus Valsts robežsardzes uzdevumu pildīšanai Koledžas Kinoloģijas dienests regulāri organizē gan vietēja mēroga, gan starptautiskas kinologu un dienesta suņu sacensības. Kopš 1998.gada Valsts robežsardzes kinologi ar dienesta suņiem regulāri un ar ļoti labiem panākumiem piedalās starptautiskās kinologu un dienesta suņu sacensībās ārvalstīs.

Profesionālās tālākizglītības programmas „Robežapsardze” izvērtējums (SVID)

3.tabula

<p>Stiprās puses:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koledžas atrašanās Valsts robežsardzes (VRS) pakļautībā, līdz ar to ir stabila finansēšana un materiāli tehniskais nodrošinājums VRS ietvaros. 2. Cieša sadarbība ar VRS (darba devēju) profesijas standartu, izglītības programmu izstrādē un pilnveidošanā, kvalifikācijas prakšu un pedagogu praktiskās stažēšanās nodrošināšanā, mācību procesa nodrošināšanā ar VRS pielietojamiem tehniskajiem līdzekļiem un dokumentāciju. 3. Mācību programmas mērķis ir skaidrs un atbilstošs VRS vajadzībām. 4. Izglītības programma ir veidota uz profesijas standarta (3. profesionālās kvalifikācijas līmenis) bāzes. 5. Izglītības programmā ir integrētas Eiropas Savienības robežsargu pamatapmācības programmas (Common Core Curriculum) prasības. 6. Moderna un atbilstoša materiāli tehniskā bāze (infrastruktūra, aprīkojums, transportlīdzekļi, sakaru līdzekļi). 7. Kvalificēts un profesionāls pedagoģiskais personāls. 8. Absolventiem nodrošinātas darba vietas. 9. Absolventiem nodrošināta iespēja pēctecīgi turpināt studijas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmā „Robežapsardze” (Koledžā) un otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības bakalaura studiju programmā „Robežapsardze” Rēzeknes Augstskolā. 10. Cieša sadarbība ar Latvijas un ārvalstu radniecīgām izglītības iestādēm. 11. Sadarbība ar FRONTEX Aģentūru un iespējas piedalīties tās finansētajos pasākumos ļauj apgūt robežsargu dienesta labāko starptautisko praksi un pieredzi. 12. Izdevīgs ģeogrāfiskais izvietojums (tuvu Austrumu robežai). 	<p>Vājās puses:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Personāla atalgojums un sociālās garantijas nav motivējošas. 2. Nepietiekošs interneta ātrums un bezvadu interneta pārklājums, datortehnikas novecošana.
<p>Iespējas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Darbības paplašināšana, izmantojot esošos resursus. 2. Iesaistīšanās ārvalstu finansētajos projektos. 3. Tālmācības attīstīšana. 4. Pētnieciskās darbības attīstīšana Valsts robežsardzei aktuālās tēmās. 5. Radniecīgu mācību iestāžu, t.sk. ārvalstu, praktiskā un metodiskā darba pieredzes apgūšana. 	<p>Draudi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nekonsekventa likumdošanas attīstība („Strukturālas reformas”). 2. Finansējuma tālāks samazinājums, kas var apdraudēt saimniecības uzturēšanu un speciālistu piesaisti.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Saskaņā ar Koledžas darbības stratēģiju 2012.-2014.gadam ir izvirzīts mērķis - attīstīt Koledžu kā profesionālās augstākās izglītības iestādi, kas piedāvā un nodrošina konkurētspējīgu, kvalitatīvu, Valsts robežsardzes vajadzībām un Eiropas Savienības prasībām atbilstošu profesionālo un augstāko izglītību. Mērķa sasniegšanai un iestādes darbības pilnveidei ir noteikti vairāki attīstības virzieni (konkrēti pasākumi un pasākumu ieviešanas termiņi):

1. Valsts robežsardzes personāla profesionālās sagatavošanas sistēmas pilnveidošana.
2. Koledžas studiju un mācību darbības kvalitātes pilnveidošana.
3. Valsts robežsardzes un Koledžas pētnieciskās darbības attīstīšana.
4. Valsts robežsardzes Kinoloģijas dienesta darbības kvalitātes attīstīšana.
5. Koledžas personāla politikas attīstīšana.
6. Informatīvo, komunikācijas, kultūras un valstiskās audzināšanas pasākumu attīstīšana.
7. Koledžas saimnieciskās un finansiālās darbības attīstīšana.
8. Koledžas materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana.
9. Starptautiskās un iekšzemes sadarbības attīstīšana (projekti).
10. Valsts robežsardzes un Koledžas sporta darbības attīstīšana.

A.Āboliņš, 26565771
andris.abolins@rs.gov.lv

Valsts robežsardzes koledžas
direktors

Arvīds Liepiņš

(vārds,uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

Valsts robežsardzes
priekšnieks

(vārds,uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Z.v.